

HUMÁN ÉS GAZDASÁGI ISMERETEK 2.

2025/26. 2. FÉLÉV

| ALAPADATOK | | | |
|---|--|--|-----------------------|
| TANTÁRGY NEVE | HUMÁN ÉS GAZDASÁGI ISMERETEK 2. | Human and Economic Studies 2. | |
| TANTÁRGY KÓDJA(I) | YCXHG2FBLF | Rövidítés: HGI 2. | |
| SZERVEZETI EGYSÉG | Óbudai Egyetem Ybl Miklós Építéstudományi Kar, Építőmérnöki Intézet, Tűzvédelmi és Építőanyag-tudományi Tanszék | | |
| SZAK, TAGOZAT | építőmérnöki BSc | levelező | |
| TANTÁRGYFELELŐS OKTATÓ (Tárgyat irányító oktató) | Dr. habil. Fehérvári Sándor PhD, egyetemi docens | email címe: fehervari.sandor@ybl.uni-obuda.hu | a kari honlap szerint |
| OKTATÓK, ELŐADÓK | Dr. Putnoki Zsuzsanna, tanársegéd | e-mail címe: putnoki.zsuzsanna@ybl.uni-obuda.hu | a kari honlap szerint |
| ELŐKÖVETELMÉNY | Humán és gazdasági ismeretek 1. | | |
| ELŐADÁSOK SZÁMA | levelező: 2 óra / konzultációs alkalom (1+1 órás blokkokban) | | |
| TANTERMI GYAKORLAT/ LABORGYAKORLAT | 0 óra | | |
| TEREP- ÉS TANÜZEMI GYAKORLAT | 0 óra | | |
| SZÁMONKÉRÉS MÓDJA | Félévközi zárthelyik (1+1 db) | | |
| MEGSZEREZHETŐ KREDITPONTOK | 4 kredit | | |
| TANTÁRGY FEALADATA, RÖVID LEÍRÁSA | <p>A minőséggel kapcsolatos fogalmak, a minőségirányítási rendszerek jellegzetességei. Az ISO 9001 szabvány követelményeinek építőipari értelmezése. A minőségirányítási rendszer kiépítésének módszerei, feladatai, a minőségirányítási kézikönyv felépítése és kialakítása, kapcsolata a többi dokumentummal. A teljes körű minőségirányítás, (TQM) alapelvei, és elemei. Az építési projektek minőségirányításának elemei, különös tekintettel a minőségtervre és az ellenőrzési tervre. Az európai építőipari szabályozás és jogharmonizáció minőségügyi kérdései: az önkéntes szabványrendszer jellegzetességei, az alkalmazásából adódó feladatok és következmények, a megfelelőségigazolásokkal kapcsolatos ismeretek, a vonatkozó hazai szabályozás.</p> <p>A tantárgy EU blokkjában az Európai Unió általános, történeti, szervezeti és szakmánkhoz kapcsolódó ismereteinek az összefoglalására kerül sor. Ennek során az építőmérnök hallgatóknak kiemelt időkeretben történik a környezetvédelmi szakpolitika oktatása és ennek összefüggései a magyar jogi rendszerrel. A tantárgy elsajátítását követően a hallgató ismerni fogja mind a szakmagyakorlásához szükséges jogi szabályozások hazai és EU-s rendszerét, azok összefüggéseit és fontosabb előírásait. Ezt követően későbbi tanulmányai során lehetősége lesz speciális ismeretekkel bővíteni az itt megszerzett általános tudását, mint építési- vagy településigazgatási jog.</p> | | |
| KÖTELEZŐ IRODALOM | Minőségirányítás: • Bálint Julianna: Minőség - tanuljuk, tanítsuk, valósítsuk meg, és fejlesszük tovább. TERC Kft., Budapest, 2006 EU: • Horváth Zoltán: Kézikönyv az Európai Unióról, 8., átdolgozott kiadás; Budapest, 2011. HVG-ORAC, ISBN: 978 963 258 129 3. | | |
| AJÁNLOTT SZAKIRODALOM | Minőségirányítás: • Dr. Husti István: A minőségmenedzsment összetevői. Szent István Egyetemi Kiadó, Gödöllő, 2016 • MSZ EN ISO 9000:2015. MSZ EN ISO 9001:2015. MSZ EN ISO 9004:2010. • http://www.iso.org/iso/home.html http://www.mszt.hu EU: • EU-SCHOLA Tanári kézikönyv az Európai Unióról. Szerkesztette: Greksza Veronika – Mohay Ágoston. Pécs, 2012. Európa Központ PTE ÁJK; ISBN: 978-615-5001-76-5 • E-learning rendszerben elérhető az órakon használt ppt, továbbá internetes elérhetőséggel az ingyenesen elérhető oktatási segédletek például az EU bookshop használatával. | | |

| | |
|-------------------------------------|---|
| SZÜKSÉGES TECHNIKAI ESZKÖZÖK | <p><i>Mobiltelefon, és egyéb elektronikus adattároló használata tilos!</i></p> <p><u>Online oktatás esetén:</u> Kapcsolattartás: Neptun rendszerben és e-mailen. Tananyagok: E-learning rendszerben Órák megtartása: MS Teams rendszerben</p> <p>Az előadásokon és a gyakorlatokon, hallgatói kép- és hangfelvétel NEM készíthető, még on-line oktatás esetén sem.</p> <p>Az oktatók által kiadott írott vagy audiovizuális anyagok továbbadása harmadik félnek tilos!</p> |
|-------------------------------------|---|

| A FÉLÉV ÜTEMEZÉSE | |
|---------------------------------|---|
| Levelező tagozatos hallgatóknak | |
| HÉT Előadás időpontja | ELŐADÁS (online oktatás) |
| 1. 02.28. | <p>Minőségirányítás: Bevezető; A minőség</p> <p>EU: Az EU történeti alapjai, kialakulása, eszmerendszere I.: Integrációs kísérletek és tanulságai. Az EU létrejötte. A magyar csatlakozás. A jövőbeli bővítés lehetséges irányai és kihívásai.</p> |
| 2. 03.14. | <p>Minőségirányítás: Minőségügy, Folyamatok</p> <p>EU: Az EU szervezet- és intézményrendszere: Az Európai Tanács, a Bizottság, a Tanács, a Bíróság, a Számvevőszék és a Központi Bank</p> |
| 3. 03.28. | <p>Minőségirányítás: Minőségmenedzsment</p> <p>EU: A döntéshozatal folyamata. Az EU költségvetése és pénzügyi alapjai. Az EU jogrendje, szerkezete Lisszabon után. Elsődleges és másodlagos jogforrások.</p> |
| 4. 04.11. | <p>Minőségirányítás: Minőségmenedzsment, TQM</p> <p>EU: A fenntartható fejlődés fogalma, értelmezései, az EU fenntartható fejlődéshez kapcsolódó politikája. Az EU környezetvédelmi politikája. Magyarországot érintő egyes kérdések a környezetvédelem és a csatlakozás tükrében. Horizontális elemek a környezetvédelemben.</p> |
| 5. 04.12. | <p>Minőségirányítás: Szabványosítás</p> <p>EU: Környezetvédelmi szakpolitika, vertikális eleme: hulladék, víz, éghajlatváltozás, levegő, zaj-regzés, SEVESO és kémiai anyagok.</p> |
| 6. 05.09. | <p>Minőségirányítás: Minőségügy az építőiparban</p> <p>EU: Az EU mezőgazdasági politikája. TEN hálózatok.</p> |
| 7. 05.23. | <p>Minőségirányítás: Zárthelyi dolgozat</p> <p>EU: záró zárthelyi az évközi jegyrész megszerzéséért.</p> |

| A FÉLÉV TELJESÍTÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI | |
|---|---|
| ÉVKÖZI FELADATOK ÉS SZÁMONKÉRÉS | |
| KÖVETELMÉNY | LEÍRÁS |
| A FOGLALKOZÁSOKON VALÓ RÉSZVÉTEL KÖVETELMÉNYEI | Óbudai Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (továbbiakban TVSZ) 46. §-a szerint. |
| TÁVOLLÉTEL KAPCSOLATOS MEGÁLLAPÍTÁSOK | <p>Hiányzás igazolására nincs mód.</p> <p>A hiányzás nem ad felmentést a tantárgyi követelmények teljesítése alól.</p> <p>Zárthelyi dolgozatról való hiányzás nem ad lehetőséget a dolgozat más időpontban történő megírására.</p> <p>A Zárthelyit a pótlási időpontban lehet csak pótolni.</p> |
| FÉLÉVKÖZI SZÁMONKÉRÉS | <p>Minőségirányítás: Félév végi teszt jellegű Zárthelyi dolgozat megírása legalább 51%-osra. A sikertelen Zárthelyi egy alkalommal pótolható.</p> <p>EU: A félév során 5 tesztet írunk, sikeres tesztek esetén (legalább 51%) ezek egyszerű számtani átlaga adja a félévközi jegyrészt jogból. Ha az 5 tesztből 2-nél több nem sikeres, akkor pótzárthelyi írásán lehet javítani.</p> |
| FÉLÉVKÖZI JEGY MEGSZERZÉSE | A legalább elégségesre teljesített minőségirányítási és a legalább elégségesre teljesített EU részből szerzett eredmények egyszerű számtani átlaga alapján, a kerekítés általános szabályai szerint kerül meghatározásra. |
| FÉLÉVKÖZI JEGY MEGSZERZÉSÉNEK PÓTLÁSA | <p>Minőségirányítás: A félévközi dolgozatnál leírtak szerint.</p> <p>EU: A félévközi dolgozatnál leírtak szerint.</p> |

| FÉLÉVZÁRÁS KÖVETELMÉNYEI | | | | | |
|----------------------------------|---|-----------------|-------------|--------|-----------|
| A FÉLÉV LETILTÁSRA KERÜL | Jelenléttel kapcsolatos korlát meghaladása esetén. | | | | |
| ALÁÍRÁSPÓTLÓ VIZSGA | Azon hallgatók, akik „ <i>elégtelen</i> ” minősítést kaptak, Aláíráspótló vizsgát tehetnek. | | | | |
| | Az aláíráspótló vizsga során a sikertelen tantárgyrészből kell írásbelit tenni. | | | | |
| AZ EGYES ÉRDEMJEGYEK KIALAKÍTÁSA | 51,00 % alatt | 50-60 | 61-70 | 71-85 | 85-100 |
| | 1 - ELÉGTLEN | 2 - ELÉGSESÉGES | 3 - KÖZEPES | 4 - JÓ | 5 – JELES |
| | (A minimális % elérése után a törtszámú pontok értékelése a kerekítés általános szabályi szerint történik.) | | | | |

| TOVÁBBI INFORMÁCIÓK, VEGYES RENDELKEZÉSEK | |
|---|---|
| KÖTELEZŐ INFORMÁCIÓS TARTALOM | Minden, a tárggyal kapcsolatos írásbeli anyagra (feladatra, zárthelyire, beadványra, email-re stb.) legyen az kézzel vagy elektronikusan kitöltött, a következő információkat szükséges feltüntetni: <i>NÉV</i> (Neptun rendszerben szereplő módon) <i>Neptun kód</i> <i>Képzési forma</i> (nappali/levelező) <i>Egyetem, kar, szak</i> <i>Tantárgy megnevezése</i> <i>Tankör</i> (számmal vagy időponttal és gyakorlatvezetővel egyértelműen jelölve) |
| KÉRELMEK BENYÚJTÁSA | Bármilyen kérelem csak e-mail formájában nyújtható be együttesen a tárgyfelőadónak és a tárgyfelelősnek címezve. |
| JEGYEK, ERDMÉNYEK BEÍRÁSA | A zárthelyi megírást követően az oktatók mindent megtesznek, hogy a zárthelyik 5 munkanapon belül kijavításra és beírásra kerüljenek a Neptun rendszerbe, ahol a hallgató megismerheti az eredményét. Nagyszámú zárthelyi esetén fenti időtartam nem szükségszerűen tartható, ekkor az oktató a zárthelyi megírások jelzi a javítás várható idejét. |
| BETEKINTÉS AZ ÍRÁSBELI ANYAGOKBA | A hallgató a zárthelyi eredményének közlését (Neptun feltöltését) követő gyakorlati órán megtekintheti a kijavított dolgozatát. Indokolt esetben egyéb időpontok (pl. konzultációs időszáv), illetve csatornák (pl. e-mail) felhasználására is van az oktatóknak lehetősége. |
| VITARENDEZÉS | Vitás kérdések esetén a fellebbviteli fórumok sorrendje: Tárgyfelőadó → Tárgyfelelős → Tanszékvezető → Intézetigazgató → Oktatási Dékánhelyettes |
| TÁVOLLÉTI OKTATÁS | Esetlegesen elrendelt távolléti oktatással kapcsolatos aktualizált információk a tárgy E-learning felületein kerülnek kihirdetésre. A távolléti oktatás MS Teams rendszeren keresztül zajlik. |
| JOGFENNTARTÁS, MÓDOSÍTÁSI LEHETŐSÉGEK | A tárgy oktatói, tekintettel a félév során felmerült egyéb körülményekre, fenntartják a jogot, hogy a tantárgy tematikájában átütemezéseket eszközölhessenek. Az elengedhetetlen változtatásokról a hallgatókat kellő időben tájékoztatni kell. A tájékoztatás elsődleges helye a tárgy e-learning felülete, illetve a jelenléti órán való kihirdetés. Szükség esetén más csatornák (pl. Neptun kör-e-mail) is alkalmazhatók kiegészítésként. A tematika követelményeinek esetleges, elengedhetetlen változtatása esetén azokból hallgatónak kára nem származhat. |
| JOGI VÉDELEM | Az oktatókat a képzési feladataik ellátása során – figyelemmel a 2011. CCIV tv. 35 § (1) bekezdésében foglaltakra – különösképpen, de nem kizárólagosan, védik a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. tv. 222. §, 226. §, 227. §, 310. §, 311. § és 312. § szakaszaiban részletezett cselekményekkel szembeni – több esetben minősített – szankciók. |

Budapest, 2026. január 21.

Dr. habil. Fehérvári Sándor PhD s.k.
tárgyfelőadó, tárgyfelelős
Tűzvédelmi és Építőanyag-tudományi Tanszék

Dr. Putnoki Zsuzsanna s.k.
tárgyfelőadó
Geotechnikai és Tartószerkezeti Tanszék

Jóváhagyom:

Dr. habil. Fehérvári Sándor PhD s.k.
tanszékvezető
Tűzvédelmi és Építőanyag-tudományi Tanszék