

COMPLEX DESIGN -I

2024/25. 1. FÉLÉV

ALAPADATOK		
TANTÁRGY NEVE	COMPLEX DESIGN I	KOMPLEX TERVEZÉS I
TANTÁRGY KÓDJA(I)	YAXKT1FMNF	
SZERVEZETI EGYSÉG	Óbudai Egyetem Ybl Miklós Építéstudományi Kar, Építészmérnöki Intézet	
SZAK, TAGOZAT	építészmérnök eMSc	nappali
TANTÁRGYFELELŐS OKTATÓ (Tárgyat irányító oktató)	Prof. Dr. Csanády Gábor Máttyás DLA csanady.gabor.matyas@ybl.uni-obuda.hu	fogadóórája a szorgalmi időszakban: e-mailés egyeztetéssel. Online oktatás esetén Zoomon, szintén e-mailen egyeztetve.
OKTATÓK, ELŐADÓK	Prof. Dr. Csanády Gábor Máttyás DLA csanady.gabor.matyas@ybl.uni-obuda.hu	fogadóórája a szorgalmi időszakban: e-mailés egyeztetéssel. Online oktatás esetén Zoomon, szintén e-mailen egyeztetve.
	Alnatour Lama Basem natour.lama@ybl.uni-obuda.hu	Personal consultation email appointment by appointment. During the online training period on Zoom.
	Kovács D. Barnabás kovacs.barna@ybl.uni-obuda.hu	fogadóórája a szorgalmi időszakban: e-mailés egyeztetéssel. Online oktatás esetén Zoomon, szintén e-mailen egyeztetve.
ELŐKÖVETELMÉNY		
ELŐADÁSOK SZÁMA (HETENTE)	2 óra	
TANTERMI GYAKORLAT/ LABORGYAKORLAT (HETENTE)	4 óra	
TEREP- ÉS TANÜZEMI GYAKORLAT (HETENTE)	0 óra	
SZÁMONKÉRÉS MÓDJA	Félév közben prezentációk azonnali értékeléssel. Félév vége feladat beadása (feltöltés online felületre) és bemutató prezentáció. Érdemjegy a gyakorlatvezető javaslata alapján az évfolyamfelelős által adott érdemjegy.	
MEGSZEREZHETŐ KREDITPONTOK	8 kredit	
TANTÁRGY FEALADATA, RÖVID LEÍRÁSA	A tantárgy célja, hogy elmélyítse az építéssel kapcsolatos komplex tudást, a tervezésen, mint alkotó folyamaton keresztül. Fontos mozzanatai a félévnek a probléma-megértés, feladatkezelés, kutatási metodika választás és végzés alkalmazása. Magabiztos építész hozzáállás kialakítása az adott feladat hely kor és jövőkép viszonylataihoz. A hallgatóság sűrű városi környezetben való tevékenysége és a tervezési feladat csak eszköz a jártasság és az ismeretek megszerzéséhez és gyarapításához. A konkrét munka Budapest belső területén fog folyni. Tudományos Diákköri dolgozat készítése a féléves tervből kifejezetten ajánlott, még ha nem is kötelező!	
AJÁNLOTT SZAKIRODALOM	Neufert. Továbbá a konkrét feladatválasztásokhoz konzulensek által javasolt források.	
SZÜKSÉGES TECHNIKAI ESZKÖZÖK	Online oktatás esetén: Kapcsolattartás: Neptun rendszerben, E-learningen és e-mailen. (kieg-ként facebook-on.) Tananyagok: E-learning rendszerben megtalálhatóak rendszerint Órák megtartása: E-learning rendszerben jelzett linkeken, pl. Zoom rendszerben	

HÉT	ELŐADÁS	GYAKORLAT FORMÁJA	GYAKORLAT PROGRAMJA Szerdánként 10:45-17:00 között C-1 /C-2 terem
1. szept. 11.	Középület fogalma, ált. elmétele	Kezdés	Kis vagy első feladat kiadása,
2. szept. 18.	Genius Loci, a hely fogalma és az illeszkedés	KONZULTÁCIÓ	Féléves feladat konzultáció
3. szept. 25.	Funkció, program és a tervezés fázisai	KONZULTÁCIÓ	Féléves feladat konzultáció
4. okt. 2.	Anyagok és jelentések, szemantika	1. Bemutató	1. Bemutató 1:200 modell, 1:50 léptékű rajzok és látványok, homlokzatok A második vagy fő (féléves) feladat kiadása
5. okt. 9.	Ritmus és arány, tömörség és könnyedség	KONZULTÁCIÓ	Féléves feladat konzultáció
6. okt. 16.	az épület öltöztetése, magok, héjak, jelentések	KONZULTÁCIÓ	Féléves feladat konzultáció
okt. 23.	-	-	<i>nemzeti ünnep</i>
7. okt. 30.	a ház, mint élő struktúra, korszerűség üzemeltetés	-	Féléves feladat konzultáció
8. nov. 6.	Iskola, óvoda bölcsőde, egyetem	2. Bemutató	2. Bemutató Vázlattevé bemutatás 1:200 lépték, 2-5 fontos nézet. modell
9. nov. 13.	Szállás és vendéglátás, konyha	-	12:35-től TDK konferencia
Nov. 20.	-	-	tanítási szünet (CINTY konferencia)
10. nov. 27.	Kereskedelmi épületek és adminisztrációs épületek	KONZULTÁCIÓ	Féléves feladat konzultáció
11. dec. 4.	Kulturális épületek, könyvtár, múzeum, kiállítóterem, színház, kultúrház	3. Bemutató	3. Bemutató 1:100 lépték, (alaprajzok, metszetek, homlokzatok, rendek) 2-5 fontos nézet.
12. dec. 11.	Sport és közlekedési épületek	KONZULTÁCIÓ	Féléves feladat konzultáció
december 14.			végző beadási határidő (legkésőbb 23:59 -ig)
december 20.			aláíráspótló vizsga (pótbeadás) ez díj és előzetes jelentkezés köteles

A FÉLÉV TELJESÍTÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI		
ÉVKÖZI FELADATOK ÉS SZÁMONKÉRÉS		
KÖVETELMÉNY	LEÍRÁS	ÉRTÉK (pont, %, jegy)
A FOGLALKOZÁSOKON VALÓ RÉSZVÉTEL KÖVETELMÉNYEI	A gyakorlatokról legfeljebb három alkalommal lehet hiányozni, a tantárgyi követelményekre az Egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzat illetve a kari kiegészítésében foglaltak érvényesek. (kiemelten ETVSZ 46. §) Fontos : Jelenlétnek csak a konzultálandó anyag bemutatása számít.	-
AZ IGAZOLÁS MÓDJA A FOGLALKOZÁSOKON ÉS A VIZSGÁN VALÓ TÁVOLLÉT ESETÉN	A távollétet orvosi igazolás mellett tekintjük igazoltnak.	-
FÉLÉVES feladat rövid leírása	A feladat fontos része a megismerés/megértés. Kutatás és szintézis. Meg kell értenünk a helyszínt, a funkciót. Előkép állomány/hivatkozási alap gazdagítása, és egy adott ponton térben és időben DÖNTÉSHOZATAL: minden szavunknak tettünknek súlya van/lesz. A koncepcióalkotás és annak konzulenssel (mint segítő de egyben kontrolláló „tényező” és ha engeditek és Ő kellően inspirálódik általatok és odaadásotok által mellyel a feladathoz álltok, Nos akkor „MESTER”-re lényegült személyével) együtt gondolkodva, programmá fejlesztése a cél. A feladat pedig ennek építészetté/tervévé konvertálása. ..És prezentálása. A munkát 2 fős team-ben lehet és javasolt kezdeni, tehát TEAMWORK. A feladat: Az első kislefeladat egy kis épület tervezése lesz. A nagy féléves feladat egy középület tervezése lesz egy általunk megadott helyszínre.	

FÉLÉVZÁRÁS KÖVETELMÉNYEI					
AZ ALÁÍRÁS MEGSZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI	<p>FÉLÉVES FELADAT VÉGLEGES FORMÁTUMA: Első kislefeladat A/3-as papír nyomtatott füzet Tanulmány rész A/3 füzet digitális formátumban összefűzött PDF mentésben. Elvart terjedelem 25-30 oldal, hozzávetőlegesen 50-70% ábra/kép anyaggal számolva. Tervi munkarész 100x200cm-es álló formátumú tábló megszerkesztve, PDF mentés. Min-max. file-méret: 20 MB - 200 Megabájt, törekedni kell a pdf konvertálás előtti 300dpi felbontás elérésére. A terveket és tanulmányokat egy meghatározott felhőalapú tárolóba kell határidőre feltölteni. Beadásnak a konzulens által elérhető sikeres feltöltés számít.</p> <p>AZ ALÁÍRÁS MEGSZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI: A féléves feladat beadása (végig konzultált félévet követően!)</p> <ul style="list-style-type: none"> FÉLÉVES FELADAT teljesítése legalább elégséges (2) végeredménnyel. A gyakorlatokon való részvétel a fenti követelmények szerint. Az első feladat és a tanulmány elkészülte. <p>Amennyiben a fentiek bármelyike nem teljesül, a félév megtagadásra kerül. A MINŐSÍTÉS KIALAKÍTÁSÁNAK MÓDJA : A féléves teljesítmény alapján öt jegyű érdemjegy</p> <p>Aláíráspótló vizsga a vizsgaidőszak első 10 napjának valamelyikén, a Neptunban kiírásra kerülő vizsgaidőpontban. Ennek keretében a hiánytalanul és határidőre leadott terv egy lapja javítható, illetve ha az oktató által elfogadott adminisztratív akadály miatt történt a késés, pl. ha a feltöltés akadályozott. Ez a vizsga díjköteles.</p>				
	Félév értékelése:	1 - ELÉGTELEN	2 - ELÉGSÉGES	3 - KÖZEPES	4 - JÓ