

ÉPÜLETTERVEZÉS III.

2024/25. 1. FÉLÉV

ALAPADATOK		
TANTÁRGY NEVE	ÉPÜLETTERVEZÉS III.	Building Design 3.
TANTÁRGY KÓDJA(I)	YAXÉTE3BNF SGYMESZEPT3	
SZERVEZETI EGYSÉG	Óbudai Egyetem Ybl Miklós Építéstudományi Kar, Építészmérnöki Intézet	
SZAK, TAGOZAT	építészmérnök BSc	nappali /"F" tanterv
TANTÁRGYFELELŐS OKTATÓ (Tárgyat irányító oktató)	Prof.Dr. Kiss Gyula DLA, egyetemi tanár Járomi Irén mestertanár	kiss.gyula@ybl.uni-obuda.hu fogadóórása a szorgalmi időszakban: a honlapon közzétéve az esetleges változások, egyébként e-mailes egyeztetéssel.
OKTATÓK, ELŐADÓK	Járomi Irén mestertanár műteremvezető 01	kissne.jaromiiren@ybl.uni-obuda.hu fogadóórása a szorgalmi időszakban: a honlapon közzétéve az esetleges változások, egyébként e-mailes egyeztetéssel.
	Janovicz Zoltán óraadó	zoltan.janovicz@gmail.com fogadóórása a szorgalmi időszakban: a honlapon közzétéve az esetleges változások, egyébként e-mailes egyeztetéssel.
	Szabó Henrietta óraadó	szabo.heni95@gmail.com fogadóórása a szorgalmi időszakban: a honlapon közzétéve az esetleges változások, egyébként e-mailes egyeztetéssel.
	Botzheim Bálint tanársegéd műteremvezető 02	botzheim.balint@ybl.uni-obuda.hu fogadóórása a szorgalmi időszakban: a honlapon közzétéve az esetleges változások, egyébként e-mailes egyeztetéssel.
	Dr. Krizsán András Géza DLA	krizsan.andras@ybl.uni-obuda.hu fogadóórása a szorgalmi időszakban: a honlapon közzétéve az esetleges változások, egyébként e-mailes egyeztetéssel.
	Kovács Lili óraadó	vasslili89@gmail.com fogadóórása a szorgalmi időszakban: a honlapon közzétéve az esetleges változások, egyébként e-mailes egyeztetéssel.
	Oliver Sales mestertanár műteremvezető 03	oliver.sales@ybl.uni-obuda.hu fogadóórása a szorgalmi időszakban: a honlapon közzétéve az esetleges változások, egyébként e-mailes egyeztetéssel.
	Jánszky Györgyi óraadó	gyorgyi@janszkydesign.com fogadóórása a szorgalmi időszakban: a honlapon közzétéve az esetleges változások, egyébként e-mailes egyeztetéssel.
	Jahoda Róbert	jahoda.RBRT@gmail.com fogadóórása a szorgalmi időszakban: a honlapon közzétéve az esetleges változások, egyébként e-mailes egyeztetéssel.
ELŐKÖVETELMÉNY	Épülettervezés II. + Építészettörténet II. + Épületszerkezetek II.	
ELŐADÁSOK SZÁMA	2 óra	
TANTERMI GYAKORLAT/ LABORGYAKORLAT (HETENTE)	4+2 óra	
TEREP- ÉS TANÜZEMI GYAKORLAT	0 óra	

SZÁMONKÉRÉS MÓDJA	Tervezési feladatok határidőre történő elfogadott teljesítése. Prezentációs bemutatása azonnali értékeléssel. Félév vége, feladat beadása (feltöltés online felületre) és bemutató prezentáció. Érdemjegy a gyakorlatvezető javaslata alapján az évfolyamfelelős véglegesítésével kialakított érdemjegy.
MEGSZEREZHETŐ KREDITPONTOK	8 kredit
TANTÁRGY FEALADATA, RÖVID LEÍRÁSA	<p>Az Elméleti stratégia 7 pillére:</p> <p>KUTATÁS ÉS ELEMZÉS</p> <ul style="list-style-type: none"> • a helyszín történeti, kulturális, természeti kontextus keresése • felhasználói igények, funkciók ellátása • felhasználói élmény prekoncepcionálása (mely átvezet a 😊) <p>KONCEPCIÓALKOTÁS</p> <ul style="list-style-type: none"> • a koncepcióalkotás elméleti alapjai • kortárs építészeti diskurzus (és történeti gyökerek) • saját filozófiai és esztétikai álláspont kialakítása • előképek (a citálni kívánt „előkép”-ek kontextusba helyezése, értelmezés és a megidézés okainak-szándékainak a feltárása és rögzítése /belerajzolás - kijelölés - szöveges megjegyzés stb!/)) <p>STRATÉGIAI TERVEZÉS</p> <ul style="list-style-type: none"> • módszeralkotás <p>INTERDISZCIPLINÁRIS NARRATÍVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • más szakterületek bevonása (mérnöki, tájépítészeti, művészeti) • energiadizájn mint inspiráló erő bevonása • városi közlekedés kontextusai <p>KÖZÖSSÉGI BEVONÁS</p> <ul style="list-style-type: none"> • közösségi igények • célcsoport meghatározás (a lakáshasználó kisközösség mint „célcsoport” meghatározása) • fenttartható közösségek • költségbarát megoldások <p>INNOVATÍV TUDOMÁNYOS MEGALAPOZOTTSÁG</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktuális nemzetközi trend figyelés (társadalmi gondosság és élehető város alkotóelemeinek felfedezése/beidézése min. címszó-absztrakt szinten!) <p>SZISZTEMATIKUS ALKOTÓI TEVÉKENYSÉG RÖGZÍTÉSE</p> <ul style="list-style-type: none"> • tervezés végleges vezérfonalának a kidolgozása • személyes narratíva kialakítása (az adott projekt kapcsán alkalmazandó leghatékonyabb előadásmód/prezentáció) <p>Tervezési Feladat: LAKÓTÉR: Eklektikus városi környezetben (konkrét helyszín Budapest 5.kerület Belváros (déli része) 9 inspiratív foghíj beépítése. Alapfunkció: többlakásos lakóépület tervezése. Mindehhez adekvált és a hallgató elő-kutatásaiból következő közösségi funkció(k) társulnak jelentős mértékben! Fontos fókusz a tervezett lakások téri tartalékainak kutatása/megadása/tervezése: (jövőben alakítható térhasználat, képlékenység a használó szabad belátása szerint, a terek változtatható funkcionális meghatározásához téri tartalékok adása, stb). A későbbi átalakíthatóság és újjáépítés összetett folyamata hosszabb távon képes legyen ellátni eredeti rendeltetését vagy új funkciót képes legyen befogadni a jövőben: ALKALMAZKODÓKÉPESSÉG.</p> <p>ÉPÜLET: Ugyan ilyen téri tartalékok kategóriái vonatkoznak a közösségi, félpublikus, félprivát - terek tágasságára.</p> <p>UTCAI HOMLOKZAT: Az épület városi arca 3 dimenzióban (tehát mélységeiben is). Továbbá: Benapozottság, Vertikális Kertek, Légtérarány (egyéni megítéléssel), Panoráma (szempontja és lehetősége: kilátás-látvány, ki és belátás figyelemmelkísérése).</p> <p>5.HOMLOKZAT: Látszó gépészet-mentes kialakítás, belső publikus zóna lehetősége, közösségi tér stb. Utcai nézet párbeszéd mikéntje a szomszédos „meglevőségekkel”. 5.homlokzat - tető - kialakítása. Funkcióválasztás eldöntése: mi legyen a tetőn?: privát zóna mint penthouse, avagy félprivát a tulajdonosi lakókör használata avagy pont teljesen publikus zóna - utcáról feltárható közösségi funkció stb.</p>
AJÁNLOTT SZAKIRODALOM	Neufert (ÉPÍTÉS- ÉS TERVEZÉSTAN Kézikönyv); építészeti online magazinok tematikus keresései (Divisare · Atlas of Architecture; Dezeen · architecture and design magazine; ArchDaily · Broadcasting Architecture Worldwide; Építészfórum;
SZÜKSÉGES TECHNIKAI	Saját LAPTOP (tavaly ismerttetett paraméterekkel); jegyzetelni,rajzolni,vázolni: MOLESKINE NOTESZ: kemény fekete "L" méret sima (Cikkszám: QP062); TÚFILC például: SAKURA PIGMA

ESZKÖZÖK	MICRON 005 MŰSZAKI RAJZTOLL, 0,2 MM - FEKETE; /ajánlott még porpasztell készlet, pl: TALENS ART CREATION PORPASZTELL KRÉTAKÉSZLET, 12 DB-os és ehhez fixáló/.
----------	---

HÉT	EA és GYAKORLAT PROGRAMJA
1.konz. 2024.09.09. (H)	EA. Félév ismertetése. TLLÉ lakófunkciók és általános ismeretek. GY. 1.feladat : helyszíni bejárás fotózás és vázlat készítés gyakorlása/skiccelés/terepmunka.
2.konz. 09.11. (szerda)	A fő lakófunkció mellé tervezendő párhuzamos funkció kisorsolása tanári csoportokként. (Cserélni csak csoporton belül szabad!) Kutatási tanácsok műteremvezetőktől/tanároktól és saját előtanulmány munkarész elindítása. Követendő címszavak/bekezdéscímek: 1.KÖRNYEZET-ANALÍZIS; 2.FUNKCIÓ-ANALÍZIS; 3.FORMA-KUTATÁS - KÜLSŐ; 4.FORMAKUTATÁS-BELSŐ TEREK. Terjedelem min. 10 A/4 oldal max 50% idegen kép. Támogatott a „MOLESKINE” -ből ideszerezett saját ábra, írás rajz beidézése!!
3.konz. 09.15.(hétfő)	EA. TLLÉ GY. Kutatási anyagok konzultálása/fejlesztése. Közben/alatta helyszín makett készítése egyéneként.
4.konz. 09.18. (szerda)	Feltöltés Google drive mappába. Onnan: Előtanulmány prezentálása műtermekként. Visszajelzés azonnal -szóban. Tervezési program szerkesztése /konzulensi tanácsokkal.
5.konz. 09.23. (hétfő)	EA. TLLÉ GY. „Belülről kifele tervezés” metodika. Lakás alaprajzok konzultálása/fejlesztése. Megtervezendő „párhuzamos-funkciók” tégány koncepcionálása-konzultáció. Közben alatta: helyszín makett elkészítése, befejezése.
6.konz. 09.25. (szerda)	Beépítési koncepció konzultálása-változtatása-fejlesztése. Műteremben az egyéni konzultáció előtt alatt után tömegmodell készítése a korábban elkészített foghíjba.
7.konz. 09.30.(hétfő)	EA. TLLÉ GY. Elvárás: lakás alaprajz javaslatok 1.200-ban konzultálható minőségben felszerkesztve. „Párhuzamos funkciók vázlatterve. Javasolt konzultációs anyag : metszet-axonometria az egész épületről. Cél belső terek és kapcsolatok bemutatathatósága, akár robbantott magyarázó ábrákkal! Értékelés: Az elvárt állapothoz képest hol tart a terv %-osan. Ez nem a terv minőségét hanem az elvárt haladást jelzi vissza, az idővel való gazdálkodás kontrolja!!
8.konz. 10.02. (szerda)	1 feladat modellek beadása és fotózás műteremben. (Közben hiánypótlások a rajzok vonatkozásában.) Makettfotó: a tervezett épület tömegmakettja még nem végleges de a térképzés koncepcióját láttatja. (Ki meddig jut: esetleg leszedhető tető vagy metszetben szétszedhető tömeg stb.)
9.konz. 10.07. (hétfő)	EA. TLLÉ GY. Lakástípusok alaprajzainak kifejlesztése/módosítása: szempont és cél: betervezett téri tartalékok kifejtése. Konzultáció és elindulás az alaprajzok rajzi véglegesítése útján: Ehhez többször fel kell szerkeszteni egy-egy vezérszintet: skiccpauz és gyors ceruza technika javasolt!!
10.konz. 10.09. (szerda)	Közösségi terek konzultálása: félprivát, félpublikus, publikus terek és azok téri tartalékainak változása. Konzultálás után újraszzerkesztés műteremben!!!
11.konz. 10.14. (hétfő)	EA. TLLÉ GY. Skiccek, rajzok egyeztetése, minden vonatkozásban. Belső terek vizionálása , legalább szándék szinten. MOLESKINE notesz belső skiccelés és beszélgetés róla konzulenssel!
12.konz. 10.15. (szerda)	Alaprajz, metszet homlokzat, konzultálása, tehát ismét eljutottunk egy közbenső állapot mérés előtti állapotba. Modell frissítése , tehát neki kell kezdeni a tervi állapot maketten való bemutatásának: azért hogy tervezési tanulságokat lehessen levonni a tömegéből, de most már munkaközi szinten nyílások is ábrázolandóak.
13.konz. 10.21. (hétfő)	EA. elmarad, helyette közös prezentálás műtermekként! GY. Prezentáció tárgya: Rajzi munkarész (alaprajzok metszet utcai axonometria befotózása és feltöltése drive-ra. Befotózott munkaközi makettek képeinek feltöltése drive-ra. Visszajelzés: elvárt tervi állapothoz képest %-os készultság, ami itt már hangolódik a

	felfedezhető építészeti értékeléssel.
14.konz. 10.28. (hétfő)	GY. pótlás konzultációval
15.konz. 10.30. (szerda)	EA. TLLÉ GY. Építész műszaki ábrázolás és építészeti prezentáció fejlesztése az adott tervek esetében.
16.konz. 11.04. (hétfő)	GY: Makett véglegesítése: itt már precíz makettet kérünk a megadott papír alapanyag felhasználásával.
17.konz. 11.06. (szerda)	EA..TLLÉ GY. Végleges makett fotózása és beadása műteremben. Tervek konzultációja. Axonometriák készítésének tanácskozása konzulenssel: (Utcai nézet axi, udvari axonometria, robbantott axonometria , metszet axonometria stb.)
18.konz. 11.11. (hétfő)	GY. Tervek fokozatos véglegesítése.
19.konz. 11.13. (szerda) (csak 2 óra ! utánaTDK 12:35)	EA. TLLÉ GY. 1.200-ban de 1:100 részletezettségű tervrajzok készítése és véglegesítése az egyes tervrajzoknak.
20.konz. 11.25. (hétfő)	Tervrajzok befotózása otthon, feltöltése drive mappába és ennek közös prezentációja. Törekedni kell a tiszta láthatóságra! Visszajelzés napokon belül : készültség, kidolgozottság minősége, építészeti idea erőssége
21.konz. 11.27. (szerda)	EA. TLLÉ GY. Tabló koncepcionálása (grafikai szerkesztő programmal). Konzultálás: építészeti idea, mottó, gondolatok megfogalmazása eddigi gondolatok a tervről letisztázása: Tehát cím, mottó idea és leirat véglegesítése. Ezek mind szerepelni fognak a TABLÓ-n!! Makettfotók 1 nagy 2-3 kisebb!! Aki csúszott munkarésszel annak pót bemutatása.
22.konz. 12.02. (hétfő)	GY. Beadások előkészítése: FÜZET: összefűzött pdf: a félév során készült minden érdemleges írás, gondolat skicc munkaközi tömegmakett, tervvázlat annak fejlődése, és a végleges műszaki tervek, axonometriák és a végleges makettfotók. A szépre sikeredett MOLESKINE notesz plusz megítélést érdemel határon levő végső érdemjegynél majd!
23.konz. 12.04. (szerda)	Nincs EA.:helyette találkozó a műtermekben. TABLÓ szerkesztés konzultálása
24.konz. 12.09. (hétfő)	TABLÓ szerkesztés konzultálása, véglegesítése.
25.konz. 12.11.(szerda)	Nincs EA.: találkozó a műtermekben. TABLÓ és FÜZETvégső beadás (feltöltés közös drive-ra beadási mappába). Évfolyam közös prezentáció.
Aláíráspótló vizsga: későbbiekben megadva (tervezett 2025. Jan. 10.)	

A FÉLÉV TELJESÍTÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI	
ÉVKÖZI FELADATOK ÉS SZÁMONKÉRÉS	
KÖVETELMÉNY	LEÍRÁS
A FOGLALKOZÁSOKON VALÓ RÉSZVÉTEL KÖVETELMÉNYEI	A gyakorlatokról legfeljebb három alkalommal lehet hiányozni, a tantárgyi követelményekre az Egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzat illetve a kari kiegészítésében foglaltak érvényesek. (kiemelten ETVSZ 46. §) Fontos : Jelenlétnek csak a konzultálandó anyag bemutatása számít.
AZ IGAZOLÁS MÓDJA A FOGLALKOZÁSOKRÓL TÁVOLLÉT ESETÉN	Az évfolyam az évfolyamfelelős mellett 3 műteremvezetővel és 6 konzulenssel dolgozik. A félév ütemes elvégzése érdekében az egyes tervezési feladatok elfogadott teljesítésével max. egy hetet lehet késni. Ezt meghaladó késedelem csak orvosi igazolt akadályoztatás esetén lehet. A megengedetten túli hiányzás/késedelem az évfolyamfelelős döntése szerint a félév teljesítés megtagadásával járhat.
FÉLÉVES feladat rövid leírása :	<p>Tehát összefoglalva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • minden tankör saját konkrét helyszínre dolgozik (3 műterem x 3 tankör = 9 helyszín) • az adott helyszínre kisorsoljuk (de egymást közt cserélhető) a lakó melletti un.:”párhuzamos-funkció” melyet meg kell oldani • a féléves munka elvégzése egy szakdolgozat típusú 10 oldal nagyságrendű előtanulmány elkészítésével - annak közbenső konzultálásával, majd véglegesítésével - és bemutatásával indul. • Ezzel részben párhuzamosan mindenki elkészíti a saját papír alapú befoglaló makettjét a foghíjáról • A tematika szerinti %mérések - mint visszajelzés - tanácsainak megfogadásával halad a tervezés folyamata a félév során • Az évvégi feladat-tömörülés részbeni elkerülése érdekében a terv véglegesítés a félév-zárás előttre van időzítve: ekkorra csak a szükséges vagy megengedett pótlások lettek ütemezve. • A féléves tervi anyagot (ez alatt minden skiccet/vázlatot/vázlattervet munkaközi makettet /verset/ szöveget/ feldolgozott előképet stb .stb. értünk egy fekvő formátumú A/3 -ra szerkesztett összefűzött pdf formátumú virtuális FÜZET-ben kell közreadni. Ennek önálló nyitó fejezete(tehát az elejére fűzendő!!) a cirka 10oldalás előtanulmány : ami ezen fűzetben 5-6 lapnyi helyet foglal. A végleges tervek és a végleges makettfotók a FÜZET záró fejezetét adják. /A kidolgozottság léptéke (közelít) a 1:100 részletezettséghez de csak 1:200 léptékben kell rajzolni. A FÜZETBE ez akkorába lesz beszerkesztve hogy ráférjem ízlésesen a megadott fekvő A/3 lapokra. <u>(Tehát ha a fűzetet valaki kinyomtatná akkor azon a tervek nincsenek konkrétan léptékben.)</u> • Az évvégi alkalmak a tematikában a TABLÓ szerkesztésére/komponálására, az azon közlendő tartalmak átbeszélésére vannak fenntartva: Ez roppant lényeges és erős szempont lesz az évvégi érdemjegy kialakításánál. <p>Az évvégi „TABLÓ” (1000mmx2000mm, 300dpi felbontással pdf mentésben, photoshoppal - vagy más képszerkesztővel), kell hogy elkészüljön. <u>A tablóra kerüljön fel egy db 1méter széles látványterv, a konzulens által javasolt technikával. Kötelező elem strukturális -magyarázó - axonometria az épület funkcionális elrendezéséről, robbantott rajz az alaprajzok bemutatásával. Szintén kötelező az elkészített makett befotózása akár több módon bemutatva. Javasolt/elvárt elem az évközi skiccek, vázlatok és magyarázó ábrák kisleptékben való szerpeltetése a tabló alkalmas helyén/helyin. A „TABLÓ” konzultálandó csak jóváhagyott kialakítás adható be mint félév teljesítés! Beadás az akkor évfolyamfelelős által megadott drive mappába történő feltöltés.</u></p> <p>Az évközben születő versek, mesék és műleírások stb. is megjelenő építészeti gondolatként felkerülhetnek a tablóra.</p> <p>A „TABLÓ”-k a Google drive nevesített mappába kerülnek feltöltésre. A TABLÓK ezen félévben már a TERC-nél közösen kerülnek kinyomtatásra. Ennek díját a hallgatónak kell előre befizetni a konzulenseknél, mert csak így tudunk kedvezményt érvényesíteni a szerződéses nyomdánál. (A roll-upokat a további félévekben mindenki tovább tudja majd felhasználni, mivel a</p>

	nyomda ezekben cserélni fogja a terveket amelyek félévről-félévre készülnek.)
--	---

FÉLÉVZÁRÁS KÖVETELMÉNYEI					
AZ ALÁÍRÁS MEGSZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI	<p>Féléves zárófeladat: Füzet és Tabló feltöltése a megadott módon a megadott internetes helyre megadott határidőre. (lásd korábbiakban meghatározva). Beadásnak a konzulens által elérhető sikeres feltöltés számít.</p> <p>AZ ALÁÍRÁS MEGSZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI: A féléves zárófeladat beadása (végig konzultált félévet követően!) Késedelem esetén a tvsz szerinti aláíráspótló vizsgával lehetséges egy alkalommal a pótlás, az arra jogosultaknak, tehát azok részére akik az utolsó zárófeladat beadással maradtak el. Aláíráspótló vizsga tervezett időpontja (még módosulhat!!) 2025 Jan. 10. (péntek) reggel 10:00.</p>				
	Félév értékelése:	1 - ELÉGTELEN	2 - ELÉGSÉGES	3 - KÖZEPES	4 - JÓ