

# ALKALMAZOTT VIZUÁLIS TECHNIKÁK 2023/24. 2. FÉLÉV

ALAPADATOK			
TANTÁRGY NEVE	Alkalmazott Vizuális Technikák		Applied Visual Technics
TANTÁRGY KÓDJA(I)	YAXALVTBNF (SGYMESZAVT1)		
SZERVEZETI EGYSÉG	Óbudai Egyetem Ybl Miklós Építéstudományi Kar, Építészmérnöki Intézet		
SZAK, TAGOZAT	építészmérnök BSc		nappali
TANTÁRGYFELELŐS OKTATÓ (Tárgyat irányító oktató)	Dr. Bánföldi Zoltán DLA, egyetemi docens	banfoldi.zoltan@ybl.uni-obuda.hu	fogadóórása a szorgalmi időszakban: kedd 18:45-19:30 szerda 8:00-8:45 e-mailes egyeztetéssel
OKTATÓK, ELŐADÓK	Dr. Bánföldi Zoltán DLA, egyetemi docens	banfoldi.zoltan@ybl.uni-obuda.hu	fogadóórása a szorgalmi időszakban: kedd 18:45-19:30 szerda 8:00-8:45 e-mailes egyeztetéssel
	Boros Enikő, mestertanár	boros.eniko@ybl.uni-obuda.hu	fogadóórása a szorgalmi időszakban: kedd 18:45-19:30 csütörtök 16:15-17:00 e-mailes egyeztetéssel
	Gyulai Levente, egyetemi tanársegéd	gyulai.levente@ybl.uni-obuda.hu	fogadóórása a szorgalmi időszakban: hétfő 18:00-19:00 csütörtök 15:20-16:20 e-mailes egyeztetéssel
	Szabó Valéria, mestertanár	szabo.valeria@ybl.uni-obuda.hu	fogadóórása a szorgalmi időszakban: csütörtök 15:20-16:05 péntek 11:40-12:25 e-mailes egyeztetéssel
ELŐKÖVETELMÉNY	Alkalmazott vizuális ismeretek		
ELŐADÁSOK SZÁMA (HETENTE)	-		
TANTERMI GYAKORLAT/ LABORGYAKORLAT (HETENTE)	4 óra / 2 óra		
TEREP- ÉS TANÜZEMI GYAKORLAT (HETENTE)	0 óra		
SZÁMONKÉRÉS MÓDJA	évközi jegy		
MEGSZEREZHETŐ KREDITPONTOK	9 kredit		
TANTÁRGY FELADATA, RÖVID LEÍRÁSA	<p>Oktatási cél: Az alkotás örömeinek megtapasztalása, a kísérletező, kutató attitűd erősítése. Az építészetre befolyást gyakorló társművészeti jelenségek megismertetése.</p> <p>Tartalom: Az alkotómunka tervezése, folyamata és dokumentálásának lehetőségei. A tradicionális ábrázolásmódoktól a nonfiguratív kifejezés-formákig, a különböző műfajok kipróbálásán keresztül vizsgáljuk a forma, a tér és az idő kapcsolatát, megismerkedve számos képzőművészeti műfajjal, XX. századi és kortárs képzőművészeti irányzattal. Technika és művészet: új médiák megjelenése a művészetben, mixed média, és multimédia általános jellemzése és kifejezési formái, fotó, fény és videóművészet, hang és videó installáció.</p>		
AJÁNLT SZAKIRODALOM	<p>Magdalena Droste (2003): Bauhaus (Bauhaus Archiv –1919-1933), ford. Körber Ágnes, Budapest, Taschen Verlag/Vincze Kiadó.</p> <p>Moholy-Nagy László (1996): Látás mozgásban. Műcsarnok-Intermédia, Budapest.</p> <p>L. Menyhért László (1996): Képzőművészeti irányzatok a XX. század második felében. Stúdió Kiadó, Nyíregyháza.</p>		

	<p>Bo Bergström (2019): Bevezetés a vizuális kommunikációba, ford. Jámbor Noémi Katalin, Budapest, Scholar Kiadó.</p> <p>Serfőző Péter (2020): Branding és vizuális válasz, Budapest, Brandinguide Universe Kft.</p> <p>Serfőző Péter (2021): Tipográfia a vizuális kommunikáció alapjai, Budapest, Brandinguide Universe Kft.</p> <p>Timothy Samara (2021): A grafikai tervezés kézikönyve - Elemek, összefüggések és szabályok, Budapest, Scholar Kiadó.</p>
<p><b>SZÜKSÉGES TECHNIKAI ESZKÖZÖK</b></p>	<p>A tantárgy elvégzéséhez szükséges feladatokat a hallgatók saját eszközön (laptop) készítik.</p>

A FÉLÉV ÜTEMEZÉSE				
HÉT	ELŐADÁS	ELŐADÓ	GYAKORLAT FORMÁJA	GYAKORLAT PROGRAMJA
1. 02.13.	A félév feladatainak bemutatása, a követelmények ismertetése	BZ BE GYL SZV	Személyes konz.	<b>FÉLÉVES FELADAT 1.</b> Alapok átismétlése, tervelemzés, kutatási munka megkezdése, előképek gyűjtése
2. 02. 20.	Építészeti koncepcióalkotás, koncepcionális szempontok vizsgálata, értékelése	BZ BE GYL SZV	Személyes konz.	Koncepció meghatározása, vizualizálása, tervelemzés
3. 02. 27.	Vizuális kommunikáció: Kompozíció elvek és színhasználat az építészeti dokumentációban Tablók és füzetek grafikai elemzése	BZ BE GYL SZV	Személyes konz.	Végleges koncepció kialakítása
4. 03. 05.	Féléves feladat 1. értékelése Féléves feladat 2. ismertetése	BZ BE GYL SZV	Személyes konz.	<b>FÉLÉVES FELADAT 1. LEADÁS</b> <b>FÉLÉVES FELADAT 2.</b> Kutatási munka megkezdése, előképek gyűjtése, tervelemzés
5. 03. 12.	Tervezés: Lehetőségek és problémák vizsgálata, értékelése Célok meghatározása Formaalkotási metódusok alkalmazása	BZ BE GYL SZV	Személyes konz.	<b>FÉLÉVES FELADAT 1. PÓTLEADÁS</b> Koncepció meghatározása, vizualizálása, tervelemzés
6. 03. 19.	Gondolat-grafika: Építészeti hatáskeltés, tervezői kommunikáció I.	BZ BE GYL SZV	Személyes konz.	<b>PORTFÓLIÓ</b> Féléves feladat 2. tervezés
7. 03. 26.	Gondolat-grafika: Építészeti hatáskeltés, tervezői kommunikáció II.	BZ BE GYL SZV	Személyes konz.	Féléves feladat 2. tervezés
8. 04. 09.	Látványtervezés, építészeti fotográfia – alapelvek, képbeállítás, utómunka	BZ BE GYL SZV	Személyes konz.	Látványtervezés
9. 04. 16.	Látványtervezés, építészeti fotográfia – szín- és fényhasználat	BZ BE GYL SZV	Személyes konz.	Végző látványterv kialakítása

<p><b>10.</b> 04. 23.</p>	<p>Vizuális prezentáció: Portfóliókészítés, építészeti dokumentáció grafikai elemzése Prezentációs technikák, vizuális és verbális kommunikációs eszközök</p>	<p>BZ BE GYL SZV</p>	<p>Személyes konz.</p>	<p><b>FÉLÉVES FELADAT 2. LEADÁS</b> A portfólió kialakítása: képi anyag összeállítása, tipográfia, kompozíció</p>
<p><b>11.</b> 05. 07..</p>	<p>Vizuális prezentáció: Portfólió véglegesítése</p>	<p>BZ BE GYL SZV</p>	<p>Személyes konz.</p>	<p><b>ZÁRTHELYI DOLGOZAT, FÉLÉVES FELADAT 2. PÓTLEADÁS</b> A portfólió végleges, egységes arculatának kialakítása. <b>PORTFÓLIÓ LEADÁS ÉS PREZENTÁCIÓ</b></p>
<p><b>12.</b> 05. 14.</p>	<p>A féléves munka koncepciójának, megvalósításának bemutatása A félév zárása, értékelése</p>	<p>BZ BE GYL SZV</p>	<p>Személyes konz.</p>	<p><b>PÓTZÁRTHELYI DOLGOZAT PORTFÓLIÓ PÓTLEADÁS ÉS PREZENTÁCIÓ</b></p>

A FÉLÉV TELJESÍTÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI		
ÉVKÖZI FELADATOK ÉS SZÁMONKÉRÉS		
KÖVETELMÉNY	LEÍRÁS	ÉRTÉK (pont, %, jegy)
<b>A FOGLALKOZÁSOKON VALÓ RÉSZVÉTEL KÖVETELMÉNYEI</b>	A gyakorlatokról legfeljebb három alkalommal lehet hiányozni, a tantárgyi követelményekre az Egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, illetve a kari kiegészítésében foglaltak érvényesek.	-
<b>AZ IGAZOLÁS MÓDJA A FOGLALKOZÁSOKON VALÓ TÁVOLLÉT ESETÉN</b>	A távollétet orvosi igazolás mellett tekintjük igazoltnak!	-
<b>1. FELADAT</b>	<p>FÉLÉVES FELADAT 1. Építészeti vizualizáció</p> <p>Korábbi tervezési tárgy féléves tervezési feladatában tervezett épület modelljéhez tervdokumentáció készítése – a korábbi és tárgyi félév során tanultakat alkalmazva, megfelelő minőségű építészeti grafikával. Kidolgozottsági szint: M=1:500</p> <p>Leadandó munkarészek: 1 db helyszínrajz, min. 1 db alaprajz min. 1 db metszet min. 1 db homlokzat min. 2 db látványterv min. 1 db magyarázó ábra</p> <p>Beadandó: A3 méretű, egységes vizuális megjelenésű, rendszerezett füzetbe rendezett tervrajzok Formátum: pdf Leadás helye és módja: online feltöltés a kurzus szerverére Leadás ideje: "A FÉLÉV ÜTEMEZÉSE" részben kijelölt napon, az óra kezdetéig. Fájl elnevezés: Vezetéknév_Keresztnév_FF1</p> <p>Kötelező konzultációs szám teljesítése folyamatosan fejlődő tervvel: min. 2 konzultáció. A gyakorlatvezető a terv fejlődését aláírásával igazolja.</p> <p>A feladat elvégzése kötelező! A hibás, vagy nem megfelelő fájlformátummal és elnevezéssel küldött feladatokat az oktatók nem értékelik! A hiányosnak, nem megfelelő minőségűnek ítélt munkákat a gyakorlatvezető tovább dolgozásra, javításra visszaadhatja!</p>	20 pont
<b>2. FELADAT</b>	<p>FÉLÉVES FELADAT 2. Tervezési feladat</p> <p>A félév során ismertetett tervezési feladat tervezése és a tervezett épülethez tartozó tervdokumentáció készítése – a korábbi és tárgyi félév során tanultakat alkalmazva, megfelelő minőségű építészeti grafikával. Kidolgozottsági szint: M=1:500</p> <p>Leadandó munkarészek: 1 db helyszínrajz, min. 1 db alaprajz min. 1 db metszet min. 1 db homlokzat min. 2 db látványterv min. 1 db magyarázó ábra</p>	25 pont

	<p>Beadandó: A3 méretű, egységes vizuális megjelenésű, rendszerezett füzetbe rendezett tervrajzok          Formátum: pdf          Leadás helye és módja: online feltöltés a kurzus szerverére          Leadás ideje: "A FÉLÉV ÜTEMEZÉSE" részben kijelölt napon, az óra kezdetéig.          Fájl elnevezés: Vezetéknév_Keresztnév_FF2</p> <p>Kötelező konzultációs szám teljesítése folyamatosan fejlődő tervvel:          min. 4 konzultáció.          A gyakorlatvezető a terv fejlődését aláírásával igazolja.</p> <p>A feladat elvégzése kötelező!          A hibás, vagy nem megfelelő fájl formátummal és elnevezéssel küldött feladatokat az oktatók nem értékelik!          A hiányosnak, nem megfelelő minőségűnek ítélt munkákat a gyakorlatvezető tovább dolgozásra, javításra visszaadhatja!</p>	
<p><b>PORTFÓLIÓ</b></p>	<p>- <b>TABLÓ 1 db</b>          30x80 cm digitális tabló elkészítése a 2. feladatról. A tabló tartalmaz vetületi rajzokat és látványterveket (interior-exterior) – kiemelt figyelmet fordítva az esztétikára, a szöveg- és képelhelyezésre.          Beadandó: 30x80cm min. 72 max. 150dpi – pdf          Fájl elnevezés: Vezetéknév_Keresztnév_tablo.pdf</p> <p>- <b>FÜZET 1 db</b>          A féléves munkákat tartalmazó A3 méretű, egységes vizuális megjelenésű, rendszerezett füzet – kiemelt figyelmet fordítva az esztétikára, a szöveg- és képelhelyezésre.          Formátum: pdf          Leadás helye és módja: online feltöltés a kurzus szerverére          Fájl elnevezés: Vezetéknév_Keresztnév_fuzet.pdf</p> <p>Kötelező konzultációs szám teljesítése folyamatosan fejlődő tervvel:          min. 2 konzultáció.          A gyakorlatvezető a terv fejlődését aláírásával igazolja.</p> <p>A tablót és a füzetet min. kétszer kötelező konzultálni a leadás előtt.          Leadás helye és módja: online feltöltés a kurzus szerverére          Leadás ideje: "A FÉLÉV ÜTEMEZÉSE" részben kijelölt napon, az óra kezdetéig.          A feladat elvégzése kötelező!          A hibás, vagy nem megfelelő fájl formátummal és elnevezéssel küldött feladatokat az oktatók nem értékelik!          A hiányosnak, nem megfelelő minőségűnek ítélt munkákat a gyakorlatvezető tovább dolgozásra, javításra visszaadhatja!          A hiányosnak, nem megfelelő minőségűnek ítélt munka miatt a gyakorlatvezető a félévet megtagadhatja!</p>	<p>30 pont</p>
<p><b>ZÁRTHELYI DOLGOZAT</b></p>	<p><b>A zárthelyi dolgozat az elméleti ismereteket tartalmazó kérdésekből áll. A félév teljesítésének kritériuma a min. 60%-os eredmény elérése a zárthelyi dolgozaton.</b></p>	<p>25 pont</p>

FÉLÉVZÁRÁS KÖVETELMÉNYEI					
AZ ALÁÍRÁS MEGSZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Három vagy annál kevesebb hiányzás.</li> <li>- Az 1-2. feladatoknak elfogadottnak kell lennie a megadott leadási határidőkre.</li> <li>- A portfóliónak elfogadottnak kell lennie a 13. hétre.</li> <li>- A zárthelyi dolgozaton minimum 60%-os teljesítményt kell nyújtani.</li> <li>- Az órákon való proaktív részvétel.</li> <li>- Kötelező konzultációs szám teljesítése folyamatosan fejlődő tervvel:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>1. feladat: min. 2 konzultáció</li> <li>2. feladat: min. 4 konzultáció</li> </ul> </li> <li>Portfólió: min. 2 konzultáció</li> <li>A gyakorlatvezető a terv fejlődését aláírásával igazolja.</li> <li>- A féléves munka prezentációja.</li> <li>- Összesen legalább 50 pontot kell összegyűjteni.</li> </ul> <p><b>Amennyiben a fentiek bármelyike nem teljesül, a félév megtagadásra kerül.</b></p>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Három vagy annál kevesebb hiányzás.</li> <li>- Az 1-2. feladatoknak elfogadottnak kell lenniük a megadott leadási határidőkre.</li> <li>- A zárthelyi dolgozaton minimum 60%-os teljesítményt kell nyújtani.</li> <li>- Az órákon való proaktív részvétel.</li> <li>- Kötelező konzultációs szám teljesítése folyamatosan fejlődő tervvel:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>1. feladat: min. 2 konzultáció</li> <li>2. feladat: min. 4 konzultáció</li> </ul> </li> <li>Portfólió: min. 2 konzultáció</li> <li>A gyakorlatvezető a terv fejlődését aláírásával igazolja.</li> <li>- Összesen legalább 40 pontot kell összegyűjteni.</li> </ul> <p><b>Amennyiben a fentiek bármelyike nem teljesül, az aláírás pótlásának lehetőségét nem biztosítjuk.</b></p>				
GYAKORLATI JEGY KIALAKÍTÁSA	0-49 pont	50-69	70-79	80-89	90-100
	1 - ELÉGTELEN	2 - ELÉGSÉGES	3 - KÖZEPES	4 - JÓ	5 - JELES

Budapest, 2024. január 19.

Dr. Bánföldi Zoltán DLA  
Gyulai Levente  
Boros Enikő