

# ÉPÍTÉSKIVITELEZÉS-SZERVEZÉS II.

2022/23. 2. FÉLÉV

| ALAPADATOK                                       |  |                                |   |
|--|--|--------------------------------|---|
| TANTÁRGY NEVE                                    | Építéskivitelezés-szervezés II.  |                                | Construction work organization II.                          |
| TANTÁRGY KÓDJA(I)                                | SGYMESZESV2  |                                |   |
| SZERVEZETI EGYSÉG                                | Óbudai Egyetem Ybl Miklós Építéstudományi Kar, Építészmérnöki Intézet  |                                |   |
| SZAK, TAGOZAT                                    | építészmérnök BSc  |                                | nappali   |
| TANTÁRGYFELELŐS OKTATÓ (Tárgyat irányító oktató) | Janurikné Soltész Erika  | soltesz.erika@ybl.uni-obuda.hu | fogadóórása a szorgalmi időszakban: intézeti honlap szerint |
| OKTATÓK, ELŐADÓK                                 | Pósfai Péter   | posfai.peter@ybl.uni-obuda.hu  | fogadóórása a szorgalmi időszakban: intézeti honlap szerint |
| ELŐKÖVETELMÉNY                                   | Építéskivitelezés-szervezés I. (SGYMESZESV1)   |                                |   |
| ELŐADÁSOK SZÁMA (HETENTE)                        | 2 óra  |                                |   |
| TANTERMI GYAKORLAT/ LABORGYAKORLAT (HETENTE)     | 2 óra  |                                |   |
| TEREP- ÉS TANÜZEMI GYAKORLAT (HETENTE)           | 0 óra  |                                |   |
| SZÁMONKÉRÉS MÓDJA                                | Évközi feladatok és zárthelyi dolgozatok   |                                |   |
| MEGSZEREZHETŐ KREDITPONTOK                       | 4 kredit   |                                |   |
| TANTÁRGY FEALADATA, RÖVID LEÍRÁSA                | <p>Az időtervezés módszerei, sávos ütemterv, ciklogram, hálótervezési technikák (CPM, MPM). Az ütemterv készítés gyakorlati kérdései. Erőforrás és pénzügyi tervezési eljárások. A térbeli organizáció és az időbeli ütemterv összefüggése.</p> <p>A tantárgy célja, hogy a hallgatók tisztában legyenek az időtervezés módszereivel, és azok gyakorlati alkalmazásával. Ismerjék a számítógéppel segített időtervezés, erőforrás- és költségmenedzsment elméleti alapjait, és legyenek képesek a gyakorlati alkalmazására.</p>  |                                |   |
| AJÁNLOTT SZAKIRODALOM                            | <p>Takács Ákos - Dr. Neszmélyi László: Építésszervezés, Szega Books Kft., Pécs, 2019.<br/>                     Takács Ákos - Dr. Neszmélyi László - Somogyi Miklós - Szerényi Attila: Építéskivitelezés - szervezés, Szega Books Kft., Pécs, 2013<br/>                     Takács Ákos: Építési beruházások kézikönyve, Terc Kft., Budapest, 2004<br/>                     dr. Hajdu Miklós - Klafszky Emil: Hálós tervezési technikák az építések tervezésében és irányításában Egyetemi jegyzet, Műegyetemi Kiadó, 1994.<br/>                     Szerényi Attila: A munkavégzés komplex feltételei (Szega Books Kft. Pécs, 2012)<br/>                     Tóti Magda: Szervezési Táblázatok (Bp. SZIE - YMÉK. 2003.)<br/> <a href="http://e-tudasbazis.ymmf.hu/">http://e-tudasbazis.ymmf.hu/</a></p> |                                |   |
| SZÜKSÉGES TECHNIKAI ESZKÖZÖK                     | <p>A ZH-k alkalmával egysoros kijelzővel rendelkező számológép használható. Mobiltelefon és egyéb segédeszköz használata tilos!</p> <p>Kapcsolattartás: hivatalos üzenetek a Neptun rendszerben, tananyagok, feladatok és értékelések az E-learningen (moodle), egyéb üzenetek e-mailen.</p> <p>Online oktatás esetén:<br/>                     Órák megtartása: E-learning (moodle) rendszerben jelzett linkeken, Big Blue Button, Zoom vagy Teams felületen online videokonferencia formájában.</p>  |                                |   |

| A FÉLÉV ÜTEMEZÉSE |   |        |  |                                      |
|-------------------|---|--------|--|--------------------------------------|
| HÉT               | ELŐADÁS   | ELŐADÓ | GYAKORLAT PROGRAMJA  |                                      |
|                   |   |        | KEDD   | CSÜTÖRTÖK                            |
| 1<br>02.28.       | A kivitelezés előkészítése, időtervezés<br>Az ütemtervek fajtái, ábrázolási módok | PP     | A félév tudnivalói<br>Sávós ütemterv, ciklogram  |                                      |
| 2<br>03.07.       | Az időbeli ütemterv struktúrája, elemei<br>A tevékenységek időigénye              | PP     | Tevékenyséigidő számítása<br>Féléves feladat ismertetése   |                                      |
| 3<br>03.14.       | SZÜNET  | PP     | SZÜNET   | A tevékenységek helye az ütemtervben |
| 4<br>03.21.       | A tevékenységek viszonya, logikai kapcsolatok                                     | PP     | Logikai kapcsolatok a tevékenységek között   |                                      |
| 5<br>03.28.       | Az időbeli ütemterv készítésének a lépései, szabályai, korlátai, hibái            | PP     | Technológiai sorrend<br>Ütemterv készítés  |                                      |
| 6<br>04.04.       | Hálós technikák - CPM háló  | PP     | CPM háló szerkesztés<br>Konzultáció  | SZÜNET                               |
| 7<br>04.11.       | SZÜNET  | PP     | SZÜNET   | CPM háló szerkesztés<br>Konzultáció  |
| 8<br>04.18.       | ZH 1.   | PP     | CPM háló időelemzés<br>Konzultáció   |                                      |
| 9<br>04.25.       | Hálós technikák - MPM háló  | PP     | MPM háló időelemzés<br>Konzultáció   |                                      |
| 10<br>05.02.      | Az építésszervezés elemeinek a kölcsönhatása                                      | PP     | A tevékenységek helye az ütemtervben   | HÉTFŐI ÓRAREND                       |
| 11<br>05.09.      | Kritikus tevékenységek karakterizálása  | PP     | Kritikus tevékenységek karakterizálása<br>Konzultáció<br><b>Féléves feladat 1.részének beadása</b> |                                      |
| 12<br>05.16.      | Szalagszerű építés  | PP     | Szalagok (szinkronizált, ritmikus, aritmikus)  |                                      |
| 13<br>05.23.      | ZH 2.   | PP     | Erőforrás ütemtervek<br>Konzultáció  |                                      |
| 14<br>05.30.      | Változások a projektek során, időtervek aktualizálása<br>Pót ZH-k                 | PP     | Konzultáció<br><b>Féléves feladat beadása</b>  |                                      |
|                   |   |        |  |                                      |

| <b>A FÉLÉV TELJESÍTÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI</b>                               |   |                                  |
|---|---|----------------------------------|
| <b>ÉVKÖZI FELADATOK ÉS SZÁMONKÉRÉS</b>                                    |   |                                  |
| <b>KÖVETELMÉNY</b>  | <b>LEÍRÁS</b>   | <b>ÉRTÉK<br/>(pont, %, jegy)</b> |
| <b>A FOGLALKOZÁSOKON VALÓ RÉSZVÉTEL KÖVETELMÉNYEI</b>                     | Az előadásokon a részvétel ajánlott.<br>A gyakorlatokon a részvétel kötelező.<br>A követelményekre az Egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzat illetve a kari kiegészítésében foglaltak érvényesek. (kiemelten ETVSZ 46. §)  | -                                |
| <b>AZ IGAZOLÁS MÓDJA A FOGLALKOZÁSOKON ÉS A ZH-N VALÓ TÁVOLLÉT ESETÉN</b> | A távollétet orvosi igazolás mellett tekintjük igazoltnak.  | -                                |
|   |   |                                  |
| <b>ÓRAI (GYAKORLATI) FELADATOK</b>  | A gyakorlatokon egy-egy feladatot önállóan kell elkészíteni, és beadni.   | 25 pont                          |
| <b>FÉLÉVES (HÁZI) FELADATOK</b>   | A félév során elkészítendő egy családi ház méretű megadott épület kivitelezésének az időbeli- és létszám ütemterve, valamint az építés egy kijelölt munkafolyamatának bemutatása megadott szempontok alapján. Részletes feladatkiírás és beadási határidő az E-learningen (moodle) található. | 25 pont                          |
| <b>ZÁRTHELYI DOLGOZATOK</b>   | Április 18-án (kedden) és május 23-án (kedden), az előadás idejében 25-25 pont összértékű zárthelyi dolgozatot írnak a hallgatók az előadások és a gyakorlatok anyagából. A részvétel kötelező.   | 50 pont                          |
| <b>ZÁRTHELYI PÓTLÁSA</b>  | A zárthelyi dolgozatok javítására, pótlására egy alkalommal adunk lehetőséget: 2023. május 30-án.   |                                  |
| <b>HÁZI FELADATOK PÓTLEADÁSA</b>  | A házi feladatok határidő után történő beadása a megszerezhető pontszám 10%-ának elvesztésével jár. A póthatáridő után a házi feladat nem adható be.  |                                  |
| <b>FÉLÉVBEN MEGSZEREZHETŐ ÖSSZESEN</b>                                    |   | <b>100 pont<br/>(min. 60)</b>    |

| FÉLÉVZÁRÁS KÖVETELMÉNYEI                      |  |                |             |            |             |
|---|--|----------------|-------------|------------|-------------|
| AZ ALÁÍRÁS<br>MEGSZERZÉSÉNEK<br>FELTÉTELEI    | Az aláírás feltétele:  |                |             |            |             |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- a zárthelyi dolgozatok (szükség esetén a pótzárthelyi dolgozatok) mindegyikének eredménye legalább 15-15 pont.</li> <li>- a gyakorlatokon elkészítendő feladatok eredménye legalább 15 pont,</li> <li>- a féléves feladat eredménye legalább 15 pont,</li> <li>- a fentiek összértéke minimum 60 pont,</li> <li>- a hiányzás nem lépheti túl a megengedett mértéket.</li> </ul> <p>Amennyiben a fentiek bármelyike nem teljesül, a félév megtagadásra kerül.</p>  |                |             |            |             |
| ALÁÍRÁSPÓTLÁS<br>FELTÉTELE                    | Aláíráspótlási lehetőséget az a hallgató kaphat,   |                |             |            |             |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- akinek az egyik zárthelyi/pótzárthelyi dolgozatának a pontszáma nem éri el a 15 pontot, akkor, ha a másik zárthelyi/pótzárthelyi dolgozatának a pontszáma eléri el a 15 pontot, valamint a gyakorlatokon elkészítendő feladatok és a határidőre beadott féléves feladat eredménye legalább 15-15 pont.</li> <li>- akinek a gyakorlatokon elkészítendő feladatok eredménye nem éri el a 15 pontot, akkor, ha a zárthelyi dolgozatok (szükség esetén a pótzárthelyi dolgozatok) mindegyikének eredménye legalább 15-15 pont, valamint a határidőre beadott féléves feladat eredménye legalább 15 pont</li> <li>- aki a féléves feladatát nem adja le határidőre, vagy annak az eredménye nem éri el a 15 pontot, akkor, ha a zárthelyi dolgozatok (szükség esetén a pótzárthelyi dolgozatok) mindegyikének eredménye legalább 15-15 pont, a gyakorlatokon elkészítendő feladatok eredménye legalább 15 pont, és a félév során a féléves feladattal kapcsolatban legalább három alkalommal érdemben, aláírással igazoltan konzultált.</li> </ul> <p>Amennyiben a hiányzás túllépi a megengedett mértéket, aláíráspótlásra nincs lehetőség.</p> |                |             |            |             |
| AZ ÉVKÖZI<br>(GYAKORLATI) JEGY<br>KIALAKÍTÁSA | A félév során szerzett pontszámok alapján az osztályzatok a következők:  |                |             |            |             |
|   | 0-59 pont  | 60-69 pont     | 70-79 pont  | 80-89 pont | 90-100 pont |
|   | 1 - ELÉGTELEN  | 2 - ELÉGSGÉGES | 3 - KÖZEPES | 4 - JÓ     | 5 - JELES   |

2023. január 31.