

TERMELÉS ÉS SZOLGÁLTATÁSMENEDZSMENT

2022/23. 1. FÉLÉV

ALAPADATOK		
TANTÁRGY NEVE	Termelés és szolgáltatásmenedzsment	Production and service management
TANTÁRGY KÓDJA(I)	SG2VI011L	
SZERVEZETI EGYSÉG	Óbudai Egyetem Ybl Miklós Építéstudományi Kar, Építészmérnöki Intézet	
SZAK, TAGOZAT	Műszaki menedzser BSc	levelező
TANTÁRGYFELELŐS OKTATÓ (Tárgyat irányító oktató)	Janurikné Soltész Erika Andrea	soltesz.erika@ybl.uni-obuda.hu fogadóórája a szorgalmi időszakban: az intézeti honlap szerint
ELŐKÖVETELMÉNY	Menedzsment ismeretek	
ELŐADÁSOK SZÁMA (HETENTE)	1 óra	
TANTERMI GYAKORLAT/ LABORGYAKORLAT (HETENTE)	2 óra	
TEREP- ÉS TANÜZEMI GYAKORLAT (HETENTE)	0 óra	
SZÁMONKÉRÉS MÓDJA	vizsga	
MEGSZEREZHETŐ KREDITPONTOK	5 kredit	
TANTÁRGY FELADATA, RÖVID LEÍRÁSA	<p>Az építőipari termelésen belül a szakipari munkák technológiai képezik a félév tananyagát.</p> <p>A munkafolyamatok a Technológiai Utasítás fejezetei alapján napjaink építési gyakorlatának megfelelően kerülnek bemutatásra.</p> <p>A tantárgy célja a hallgatók építőipari kivitelezési folyamatok iránti érdeklődésének felkeltése, azokban való jártasságának, valamint a világhálón lévő gyártói, forgalmazói, és egyéb szakmai információkban való kritikus eligazodás, szűrés és rendszerezés képességének kialakítása.</p> <p>Célunk, hogy hallgatóink a megszerzett ismereteik birtokában megalapozott tudásra épülő önálló gondolkodásra, megfontolt döntésre képes szakemberekké váljanak.</p>	
AJÁNLOTT SZAKIRODALOM	<p>A tantárgy moodle felületén lévő előadások, források, http://e-tudasbazis.ymmf.hu/</p> <p>Tóti Magda: Szervezési Táblázatok (Bp. SZIE - YMÉK. 2003.)</p> <p>Építőipari Termelőfolyamatok Technológiai Előírásai 1-6. kötet (ÉTK Bp., 1987)</p> <p>Szerényi Attila: A munkavégzés komplex feltételei (Szega Books Kft. Pécs, 2012)</p> <p>Bársony István: Magasépítéstan (Szega Books Kft. Pécs, 2008)</p> <p>Kardos - Valkó: Építőipari kézikönyv (Műszaki Könyvkiadó Bp., 1973.)</p> <p>Dr. Széll László: Építéstechnológia I. (Tankönyvkiadó Bp., 1970.)</p>	
SZÜKSÉGES TECHNIKAI ESZKÖZÖK	<p>Kapcsolattartás: Neptun rendszerben, moodle-ben és e-mailen.</p> <p>Tananyagok: a moodle felületen megtalálhatók</p>	

A FÉLÉV ÜTEMEZÉSE

HÉT	ELŐADÁS	GYAKORLAT	FELADAT
1. 09. 10.	Technológiai utasítás a szakipari munkafolyamatok esetében, Állványozás	Aktuális félévi információk ismertetése, Anyagtárolás a szakipari munkafolyamatokban	
2. 09. 24.	Tetőfedés, szigetelések, Vázkitöltő falak, Épített és szerelt válaszfalak	1. gyakorlati feladat kiadása* 1. Csoportmunka: Vízszigetelési eljárások, anyagok konkrét helyzetben való alkalmazása	Válaszfalazás munkahely-berendezése + technológiai utasítás
3. 10. 08.	Gépészet, rögzítéstechnika, Belső vakolatok, Nyílászárók elhelyezése	2. Csoportmunka: Munkahely-berendezés rajz készítése, konzultáció	
4. 10. 22.	Öntött és száraz aljzatok, Hidegburkolatok	2. és 3. gyakorlati feladat kiadása*	Burkolatkiosztás és szakipari film elemzése
5. 11. 05.	Homlokzati hőszigetelések, Homlokzatburkolatok	Zárthelyi dolgozat gyakorlati feladatok konzultációja	
6. 11. 12.	Belső festések, felületképzések Álmennyezetek, Álpadló	1. gyakorlati feladat beadása, konzultáció	
7. 12. 03.	Melegburkolatok, Technológiai csomópontok tervezése, technológiai sorrend a kivitelezésben	2. és 3. gyakorlati feladat beadása Pótzárthelyi dolgozat	

*: a gyakorlaton a hallgató számára kijelölt, M= 1:100-as léptékben felszerkesztett alaprajzon dolgozunk!

A FÉLÉV TELJESÍTÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI

ÉVKÖZI FELADATOK ÉS SZÁMONKÉRÉS

KÖVETELMÉNY	LEÍRÁS	ÉRTÉK
A FOGLALKOZÁSOKON VALÓ RÉSZVÉTEL KÖVETELMÉNYEI	“Kötelező részt venni a tantermi gyakorlatokon”. “Amennyiben a hallgató hiányzásai valamely kötelezően látogatandó tárgyból meghaladják a tárgy félévi összóraszámának 30%-át, a hallgató aláírást, illetve évközi jegyet nem kaphat.” (TVSZ 46. §)	
FÉLÉVES feladatok rövid leírása	Csoportfeladat 1.: Vízszigetelési eljárások, anyagok konkrét helyzetben való alkalmazása	5 pont
	Csoportfeladat 2.: Válaszfalazás munkahelyberendezési rajz készítése	5 pont
	ELSŐ FELADAT: Válaszfalazás munkahely-berendezési rajz, valamint a hozzá kapcsolódó technológiai utasítás elkészítése a részletes feladatkiírás szerint	20 pont (min. 11 pont)
	MÁSODIK FELADAT: A megadott alaprajz egy helyiségében burkolatkiosztási rajz elkészítése a részletes feladatkiírás szerint	15 pont (min. 8 pont)

	HARMADIK FELADAT: Egy homlokzatburkolást vagy homlokzati hőszigetelést bemutató film elemzése a részletes feladatkíírás szerint	15 pont (min. 8 pont)
	Szorgalmi feladat: Egy szakipari munkafolyamat fényképes bemutatása az erre vonatkozó kiírás szerint A szorgalmi feladat nem kötelező, nem váltja ki sem a féléves feladatok, sem a zh teljesítését, a többletpontok megszerzésével a féléves eredmény javítható.	+ 5 pont
	ZÁRTHELYI DOLGOZAT: 1-6. előadás és gyakorlat anyaga	40 pont (min. 21 pont)
ÉRTÉK ÖSSZESEN		100 pont

FÉLÉVZÁRÁS KÖVETELMÉNYEI

AZ ALÁÍRÁS MEGSZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI	<p>1. A FÉLÉVES FELADATOK teljesítése összesen legalább 30 pontra. 2. A Zh teljesítése minimum 21 pontra. 3. A gyakorlatokon való aktív részvétel. Amennyiben a fentiek bármelyike nem teljesül, a félév megtagadásra kerül.</p> <p>A hallgató a vizsgaidőszak első tíz munkanapjának egyikén egy alkalommal kísérletet tehet az aláírás megszerzésére a JUTTÉR-ben meghatározott szolgáltatási díj befizetése után a következők szerint:</p> <p>1. Zárthelyi dolgozat pótlása. 2. A beadott, de a minimum pontot el nem ért egyéni feladatok beadása pótolható.</p>				
	A VIZSGA	<p>Vizsgát csak azok a hallgatók tehetnek, akik az aláírást (esetleg egy korábbi félévben) már megszerezték. A vizsgaidőszakban a hallgató a Neptunban kijelölt vizsganapok valamelyikén vizsgázik. A vizsga 120 perc időtartamú, több feladatot tartalmazó, 100 pont (min. 51 pont) összértékű írásbeli és szóbeli vizsga. Aki valamely korábbi félévben már megszerezte az aláírást és az adott félévben csak vizsgát tesz, annak a pontszámát kettővel szorozzuk.</p>			
FÉLÉVES JEGY KIALAKÍTÁSA		0-99 pont	100-124 pont	125-150 pont	151-179 pont
	1 - ELÉGTELEN	2 - ELÉGSÉGES	3 - KÖZEPES	4 - JÓ	5 - JELES