

SZAKIRÁNYÚ DIPLOMAMUNKA

2021/22.
2. FÉLÉV

SGYMTET249XXX_SGYMMAG234XXX_SGYMTET2408XA_SGYMESZDIK1B

ALAPADATOK			
TANTÁRGY NEVE	Szakirányú diplomamunka		Degree Thesis
TANTÁRGY KÓDJA(I)	ÉPÍTÉSZ SZAKIRÁNY BSc kifutó képzés		SGYMTET249XXX
	KONSTRUKTŐR SZAKIRÁNY BSc kifutó képzés		SGYMMAG234XXX
	ÉPÍTÉSZ SZAKIRÁNY (RÉGI) BSc kifutó képzés		SGYMTET2408XA
	(BSC Építész 7 féléves levelező keresztfélév)		(SGYMESZDIP1B)
SZERVEZETI EGYSÉG	Óbudai Egyetem Ybl Miklós Építéstudományi Kar, Építészmérnöki Intézet		
SAK, TAGOZAT	építészmérnök BSc		nappali, levelező
TANTÁRGYFELELŐS OKTATÓ (Tárgyat irányító oktató)	Benárd Aurél DLA egyetemi docens	benard.aurel@ybl.uni-obuda.hu	fogadóórja a szorgalmi időszakban: H 12:35-13:20, P 10:45-11:30 tanszéki iroda, e-mailes egyeztetéssel. Online oktatás esetén Zoomon, szintén e-mailen egyeztetve.
OKTATÓK, ELŐADÓK	Benárd Aurél DLA	benard.aurel@ybl.uni-obuda.hu	
	Prof. Dr. Kiss Gyula DLA	kiss.gyula@ybl.uni-obuda.hu	
	Csanády Gábor Mátyás DLA	csanady.gabor.matyas@ybl.uni-obuda.hu	
	Fülöp István	fulop.istvan@ybl.uni-obuda.hu	
	Gál Bence	gal.bence@ybl.uni-obuda.hu	
	Laczo Zoltán	laczo.zoltan@ybl.uni-obuda.hu	
	Rohoska Csaba DLA	rohoska.csaba@ybl.uni-obuda.hu	
	Szakács Gergő	szakacs.gergo@ybl.uni-obuda.hu	
	Talamon Attila	talamon.attila@ybl.uni-obuda.hu	
	Janurikné Soltész Erika	soltesz.erika@ybl.uni-obuda.hu	
	Freund Péter	freund.peter@ybl.uni-obuda.hu	
ELŐKÖVETELMÉNY	Komplex tervezés SGYMTET245XXX		
ELŐADÁSOK SZÁMA (HETENTE)	0 óra		
TANTERMI GYAKORLAT/ LABORGYAKORLAT (HETENTE)	konzultációk egyéni időbeo. alapján és 5 munkaközi zsűri a félévben		
TEREP- ÉS TANÜZEMI GYAKORLAT (HETENTE)	0 óra		
SZÁMONKÉRÉS MÓDJA	ALÁÍRÁS – GYAKORLATI JEGY		
MEGSZEREZHETŐ KREDITPONTOK	15 kredit		
TANTÁRGY FELADATA, RÖVID LEÍRÁSA	Diplomatervezési feladat egy adott helyszínen a telepítési vizsgálatról a részletterv készítésig. A hallgatók a településszövetben kijelölt területekre készítenek beépítési javaslatokat, majd azon alapján kidolgozzák a magasépítési terveket, együttműködve a szakági tervezőkkel. A főbb tervezési stádiumok bemutatásra kerülnek, a végleges állapotot nyilvános kiállítás - védés - keretében ismertetik..		
AJÁNLOTT SZAKIRODALOM	Neufert atlasz, vonatkozó jogszabályok, szabványok		
SZÜKSÉGES TECHNIKAI ESZKÖZÖK	Online oktatás esetén: Kapcsolattartás: Neptun rendszerben, E-learningen és e-mailes. Tananyagok: E-learning rendszerben megtalálhatóak szerint Konzultációk, zsűrik: E-learning rendszerben jelzett linkeken, Zoom rendszerben		

A FÉLÉV ÜTEMEZÉSE				
OKTATÁSI HÉT	NAPTÁRI HÉT	A GYAKORLAT PROGRAMJA	IDŐPONT	PREZENTÁCIÓK péntek 9.00- erasmus terem
1	06	TÁJÉKOZTATÓ REGISZTRÁCIÓ	2022.02.11.	
2	07	Konzultáció	2022.02.18.	
3	08	TÉMA- és KONCEPCIÓ BEMUTATÓ	2022.02.25.	1. FELADAT: helyszínrajzi makett a beépítés vázlatával M=1:1000
4	09	Konzultáció témafeltöltés: 03.01.	2022.03.04.	
5	10	Konzultáció	2022.03.11.	
6	11	VÁZLATTERV BEMUTATÓ	2022.03.18.	2. FELADAT: tömegmodell M=1:500
7	12	Konzultáció, tartószerkezet konz.	2022.03.25.	
8	13	Konzultáció	2022.04.01.	
9	14	ENG. TERV BEMUTATÓ	2022.04.08.	3. FELADAT homlokzat / homlokzatrészlet M=1:50 / 1:20
10	15	Konzultáció	2022.04.15.	
11	16	Konzultáció, szervezés konz.	2022.04.22.	
12	17	KIVITELI TERV	2022.04.29.	4. FELADAT: metszet M=1:50 / 1:20
13	18	Konzultáció	2022.05.06.	
14	19	UTOLSÓ RÁNÉZÉS, véglegesítés	2022.05.13.	5. FELADAT: 3 csomópont, látványterv, egy nézet
15	20	DIPLOMA BEADÁS, feltöltés (szorgalmi utolsó napja: május 17.)	2022.05.16.	MÁJUS 16. hétfő 12óra!!!
16	21		2022.05.23.	
17	22		2022.05.30.	
18	23		2022.06.06.	
19	24		2022.06.13.	
20	25	Záróvizsga, diplomavédés	2022.06.20. – 23.	

Figyelem!

A zsűrialkalmak pénteki napokon lesznek 9:00 és 12:00 között az erasmus teremben!

A beadás határideje változhat!

A FÉLÉV TELJESÍTÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI			
ÉVKÖZI FELADATOK ÉS SZÁMONKÉRÉS			
	LEÍRÁS	KÖVETELMÉNY BEMUTATANDÓ	ÉRTÉK (pont, %, jegy)
1.	KONCEPCIÓ BEMUTATÓ A témát rögzíteni kell a neptunban!	PREZENTÁLANDÓ TARTALOM: Az építészeti program, a beépítés, építészeti karakter, közlekedés, infrastruktúra, zöldfelületek stb. vizsgálata építési program átgondolása, pontos helyiség kapcsolási ábra rajzolása alapterületek feltüntetésével. tágabb és szűkebb helyszínrajz bemutatása telepítési – tömeg vázlatok készítése, rajzon és maketten javasolt formátum: A3 nyomtatott Kötelező munkarész: helyszínrajzi makett M=1:1000	20pont
2.	VÁZLATTERV BEMUTATÓ	PREZENTÁLANDÓ TARTALOM: Tágabb és szűkebb helyszín bemutatása Javaslat rövid ismertetése, szóban Az épület vázlatterve 1=1:200 léptékben. alaprajzok, metszetek, homlokzatok vázlatos, méretezés nélküli kidolgozással, magas grafikai színvonalon, kasírozás nélkül, lehetőleg A/3 méretben. Tömegvázlatok/munka makettek Kötelező munkarész: tömegmodell M=1:500	20pont
3.	ENGEDÉLYEZÉSI SZINTŰ TERV	PREZENTÁLANDÓ TARTALOM: Rendszeres konzultáció mellett az 1. feladat alapján a bemutatott vázlatterv kidolgozása M=1:100 léptékben, a szükséges szakági konzultációk alapján a terv megfelelő fejlesztése. M=1:100 léptékű tervek (Helyszínrajz, alaprajzok, metszetek, homlokzatok) Utcaképek, tömegmodellek/makettek a környezettel együtt Kötelező munkarész: egy homlokzat / homlokzatrészlet M=1:50 / 1:20	20pont
4.	KIVITELI SZINTŰ TERV A feladat: Rendszeres konzultáció mellett az 2. és 3. feladat alapján a bemutatott tervek egy részletének kidolgozása M=1:10-50 léptékben, a szükséges szakági konzultációk alapján a tervnek megfelelően	PREZENTÁLANDÓ TARTALOM: M=1:10-50-100 léptékű tervek (Helyszínrajz, alaprajzok, metszetek, homlokzatok, részlettervek) Alátámasztó számítások és szöveges munkarészek (műleírás!) , a szakági és építésszervezési folyamatok, tartalmak ismertetése. A tervező és konstruktor szakirány esetén az építészeti munkarészhez, kivitelezés-szervezési és tartószerkezeti munkarész kijelölt külön feladatok a szakirányt felügyelő intézet által meghatározva. Kötelező munkarész: egy metszet M=1:50 / 1:20	20pont
5.	UTOLSÓ RÁNÉZÉS	PREZENTÁLANDÓ TARTALOM: A teljes leendő diplomaterv, abban az állapotban, ahogy áll. Kötelező munkarész: 3 csomópont, 1 látványterv	20pont

FÉLÉVZÁRÁS KÖVETELMÉNYEI		
A FOGLALKOZÁSOKON VALÓ RÉSZVÉTEL KÖVETELMÉNYEI	A kötelező félévközi zsűrikről csak két alkalommal lehet hiányozni! Min 4 építész-konzultációs alkalmat kell igazolni!	-
AZ IGAZOLÁS MÓDJA A FOGLALKOZÁSOKON ÉS A VIZSGÁN VALÓ TÁVOLLÉT ESETÉN	A kötelező munkarészt a következő zsűrialkalomig pótolni szükséges!	-
FÉLÉVES feladat rövid leírása	Ld. külön függelékben	5 x 20 pont
Elő-vizsga / vizsga	vizsga nincs, a tantárgy elvégzése a diplomavédésre és záróvizsgára bocsájtás feltétele	-
ÉRTÉK ÖSSZESEN	100 pont	

FÉLÉVZÁRÁS KÖVETELMÉNYEI					
AZ ALÁÍRÁS MEGSZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI	FÉLÉVES FELADAT teljesítése legalább 50 pontra. A konzultációkon és félévközi zsűriken való részvétel a fenti követelmények szerint. Amennyiben a fentiek bármelyike nem teljesül, a félév megtagadásra kerül. A tervező és konstruktőr szakirány esetén az építészeti munkarészhez, kivitelezés-szervezési és tartószerkezeti munkarész társul, ezek konzultációját értelemszerűen a tárgyakat kezelő szakcsoportok végzik, a feladatokat is ők jelölik ki. Az osztályzat a beadott terv értékelésének és a féléves munka értékelésének átlagából:				
GYAKORLATI JEGY KIALAKÍTÁSA	0-49 pont	50-69	70-79	80-89	90-100
	1 - ELÉGTELEN	2 - ELÉGSÉGES	3 - KÖZEPES	4 - JÓ	5 - JELES
A VIZSGÁRA BOCSÁTÁS FELTÉTELEI	vizsga nincs, a tantárgy elvégzése a diplomavédésre és záróvizsgára bocsájtás feltétele				
ALÁÍRÁSPÓTLÁS	szakági munkarészek pótolhatók, de ebben az esetben védésre csak a következő félévben kerülhet sor!				

A FÉLÉV, A DIPLOMATERV DOKUMENTÁLÁSA

	TARTALOM	FORMÁTUM / MÓD
HALLGATÓK	tervlap (1-6 lap) rövid építészeti műleírás kivitelezés-szervezési munkarész tartószerkezeti munkarész egyéb szöveges munkarész poszter helyszínrajzi makett prezentációs makett	digitális, nyomtatható minőségű PDF/A makettek térbeli
INTÉZET	A diplomatervek digitálisan dokumentálva	Digitálisan archiválva a tanszéki adattárolóban

Pótlás lehetősége változhat!

2022. január 16.
Benárd Aurél

Függelék 1.:

A választható témákhoz az intézet kiad: helyszínrajzot a választható telkekről, rövid feladat leírást. A segédanyagok nem mentesítenek a kutatómunka alól. A választott témát mindettől függetlenül részletesen meg kell ismerni.

A kiadott témákról eltérni csak a diploma félévközi bizottság jóváhagyásával lehetséges.

Azon hallgatók, **akiknek előző félévből félkész tervük van** az első zsűrin és a regisztráción (az első héten) **kötelező (on-line) megjelenniük!** Diplomatémájuk **továbbdolgozásáról vagy újakezdéséről** a diploma félévközi bizottság dönt.

A félév értékelése, a félévközi diploma zsűri:

A zsűri tagjai röviden tanácsot adnak a diplomázó hallgatónak. A hallgató a kötelező munkarészre osztályzatot kap. Ez a félévvégi osztályzatba beszámít!

A félévközi zsűrik tervértékelési szempontjai:

- építészeti minőség
- telepítés
- tömegformálás
- alaprajzi elrendezés, funkció
- homlokzatképzés
- műszaki tartalom
- grafikai minőség
- összkép

A nem megfelelt minősítés a félévközi zsűriken újragondolást von maga után. A konzulenssel specifikusan átnézendők a zsűrin kifogásolt problémák.

- A belső diplomazsűrin a jelenlét kötelező, max. két hiányzás megengedett. A félévi jegy megállapítása a zsűrizéseken elért eredmény, a kötelező munkarészt értékelése alapján történik. Ha a hallgató a zsűrin nem jelenik meg vagy nem mutat be osztályozható kötelező munkarészt, azt a következő zsűrialkalmig pótolnia kell!
- A zsűri kérései melyekkel segíti a diplomaterveket, a bemutatókra tájékoztatás a következő alkalomra mindig e-mailban, az intézeti weblapon vagy a tantárgy távoktatási oldalán lesz kihirdetve.
- A belső diplomazsűri a diploma beadáskor a leadott terveket javasolja védeésre vagy elutasíthatja. Elutasítás esetén a döntés nem változtatható meg.
- Aláírást az a hallgató kaphat, akinek a terve védeésre kész, vagyis a zsűri javasolja védeésre, de ha valamilyen indoknál fogva a véde nem történhet meg, nem szükséges kinyomtatni a poszttert, és prezentációs (nem munkaközi) makett sem szükséges.

Függelék 2.:

DIPLOMATERV TARTALMA TERVEZŐ és KONSTRUKTŐR SZAKIRÁNYOS HALLGATÓK RÉSZÉRE

A diplomaterv 4-6 lap tervlap terjedelmű, **szabadon választott méretben** tetszőleges technikával készített grafikailag igényes tervanyag. A következő leírás CSAK javaslat értékű, minden esetben diplomára/tervre szabandó.

Az elvárt műszaki tartalom eléréshez segítségként használandó az építész kamara által kiadott minta-tervdokumentáció.

1. lap tartalmazza „helyszín bemutatása”:

- helyszín bemutatását /fotó, térkép, esetleg rövid leírás./
- a diploma témájának bemutatását /a témához kapcsolódó kutatás anyagát, előképeket./
- **telepítési tervet M=1:1000 / 500** léptékben /A telepítési terven jelölni kell az északi irányt, az utakat, a terület feltárását, a burkolt és zöldfelületek határait, a parkolókat, a szomszédos épületeket felülnézetben azok tetőidomokkal történő ábrázolásával, magassági méretezéssel. Jelölni kell a tervezett és a szomszédos épületek közötti távolságot. Fontosabb tereptárgyakat és természeti értékeket. Lejtős terepnél szintvonalas ábrázolás és terepmetszet szükséges. /
- **helyszínrajzot M=1:200** léptékben, a fentiekén túl tetőfelülnézettel, kapcsolódó szomszédos épületek, építmények, terepalakulatok, utak, fontos közművek, beépítéshez tartozó paraméterekkel, bejáratok jelölésével.

2. lap tartalmazza (opcionális) „kutatás”:

- a kiválasztott technológia bemutatását – leírását - írásos anyaggal, fényképekkel.
- technológiai alaprajz, mely tartalmazza az épület működéséhez szükséges irányokat, közlekedési sávokat, megnyitásokat,
- ugyanolyan funkciójú épületről személyes látogatáson készült fényképet
- a tablót igényesen kell szerkeszteni a diploma stílusának megfelelő grafikai felfogásban

3. lap tartalmazza, esetleg több lapon „100-as tervek”:

- az **alaprajzokat M=1:100** méretezve (összes, megértéshez szükséges, egyedi tetőidom esetén tetőidom tervet), elvárt műszaki tartalommal
- a **metszeteket**, (megértéshez szükséges darabszámút, de minimum 2db) **M=1:100** /az egyik metszetet lépcsőn, vagy szintáthidalón keresztül kell felvenni, a metszeteken méretezni kell a belmagasságot, a szerkezetek vastagságát, és a nyílászárókat, a metszetekhez rétegrendek tartoznak/
- a **homlokzatokat M=1:100** /grafikailag igényesen a magassági méretekkel, az anyagok megnevezésével, ha szükséges a szomszéd épületek ábrázolásával esetleg utcaképhez helyezéssel, a homlokzati terven lehet egyéb környezetre utaló grafikai információt is szerepeltetni, mint például növényzet, terep./
- utcakép szomszédos 2-2 épület rajzos és grafikus bemutatásával, növényzet ábrázolásával

4. lap tartalmazza „kiviteli tervek”:

- az **alaprajzi részlet (M=1:50, zsúri vagy konzulens jelöli ki)** jelölve a szerkezeteket és méreteiket, a helyiségek és nyílások méreteit, azok konszignációs jelét, parapetmagasságokat, a beépített bútorokat, a szanitereket, egyéb segédszerkezeteket, mint például: a lábázat, a korlát, a kémény, a szellőző, a járda és minden olyan információ, ami műszaki tartalommal bír. Törekedni kell a minél részletesebb kidolgozásra, minden helyiségen keresztül **két irányban belső és külső kottákkal**. Fontos a szintek és lejtések esetleges szögeltéréseinek ábrázolása is. Szerepeljen az északi irány, a balti magasság feletti $\pm 0,00$ szint valamint a tervlap tartalmazza az ahhoz kapcsolódó tervek és konszignációkra történő utalást, a felhasznált szerkezeti anyagok minőségét, mint pl. beton esetén: **C 12-32/FN**
- a **metszet** (lehetőleg lépcsőn keresztül) (**M=1:50**) felvéve. A metszeten szerepeljenek függőleges méretek, a relatív magassági kották, a rétegrendek, a terep vonalak, a tetőhajlásszöge, a lejtések. Az összes szint belmagasságát, a nyílászárók magassági méreteit, a szerkezeti rétegeket és szerkezet vastagságokat a nyílászárók magassági méreteit jelölni kell. Ábrázolni kell a vízszigeteléseket és azok vonalát. A metszeten is szerepeljen a felhasznált szerkezeti anyagok minősége valamint a kapcsolódó tervek jegyzéke.
- a **homlokzat (M=1:50)**. Szerepeljenek a függőleges méretek, a relatív magassági kották, a terepvonalak, a tetőhajlásszöge, a lejtések. Az összes szint belmagasságát, a nyílászárók magassági méreteit, a szerkezeti

rétegeket és szerkezet vastagságokat a nyílásáthidalások magassági méreteit jelölni kell.

5. lap tartalmazza „részletrajzok”:

- a **szerkezeti csomópontokat** (összesen 5 db, $M=1:10$, $M=1:5$). Az $M=1:50$ -es kiviteli terv metszet lapjain kijelölt csomópontok kidolgozása méretekkel, anyagjelöléssel, a rögzítő elemek típusának megjelölésével, technológiai leírásokkal és pontos anyagmegjelölésekkel pl. hőszigetelés esetén: AUSTROTHERM expandált polisztirol táblás hőszigetelés AT-N100. Szerencsés a csomópontokat ugyanarról a metszetről levenni és falmetszetként ábrázolni őket, az így létrejött összefüggéseket érzékeltetni.
- **falmetszet $M=1:20$ -as** léptékben (opcionális), az $1:50$ -es metszet részletként, lépték által megkíhvánt kidolgozottsági szint szerint.

6. lap tartalmazza „látványtervek”:

- a **külső és belső látványterveket**, (makettfotókat lehetőleg ne!) ne közvetlenül a tervező programok renderelt képei legyenek, hanem átszerkesztett, grafikailag megkomponált lapok, érzékeltetve a tervezett épület környezetébe illeszkedését, emberekkel – fákkal, szomszédos épülettömbökkel, utcával. A látványterveknek segítenie kell az építész koncepció bemutatását.

7. „makett”:

- **1:500 vagy 1:1000** léptékben, tömb makett készítése a helyszínről. Ábrázolandóak: az utcák, közterek, tetőidomok, homogén anyagból készítve, terepviszonyokat figyelembe véve, körülbelül 30x30 cm befoglaló méretű legyen
- **1:200 vagy 1:100** léptékben, részletes makett a tervezett épületről. Jelölve sematizáltan az alkalmazott anyagokat, nyílásokat, csatlakozó épületeket, terepviszonyokat. A makett befoglaló mérete körülbelül 30x42 cm befoglaló méretű legyen. Az alkalmazott anyagok/technika egyeztetendő a konzulenssel.

MEGJEGYZÉS:

- A tervlapokat digitálisan kell leadni, pdf/a formátumban a megadott tárhelyre feltöltésével
- El kell készíteni egy 100/200 cm méretű posztert a diplomaterv összefoglaló bemutatására, ezt is digitálisan kell beadni.
- **Az archiváló digitális anyagba a kivitelezés-szervezési és tartószervezési munkarész is kerüljön fel.**

SZERVEZÉS KIVITELEZÉS MUNKARÉSZ:

Szakági kiírás és konzulenssel egyeztetett tartalom szerint.

TARTÓSZERVEZETI MUNKARÉSZ:

Egyénileg kijelölve a konzulens által, de az ÉPÍTÉSZMÉRNÖKI INTÉZET jóváhagyásával!